

Projekt

**UCHWAŁA
RADY POWIATU W BIELSKU-BIAŁEJ**

z dnia 2022 r.

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów
w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2023 r.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1526) w związku z art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 988 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2022 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2023 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (M.P. 2022 poz. 738),

**Rada Powiatu w Bielsku-Białej
uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustalić opłatę za usunięcie pojazdu z drogi w wysokości (brutto):

- rower lub motorower – 144 zł,
- motocykl – 281 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 606 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 757 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – 1069 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t - 1576 zł,
- pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 1917 zł.
- hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu drogowego - 144 zł.

§ 2. Ustalić opłatę za każdą rozpoczętą dobę przechowywania pojazdu usuniętego z drogi w wysokości (brutto):

- rower lub motorower – 27 zł,
- motocykl – 37 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 52 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 68 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – 97 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t - 173 zł,
- pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 252 zł.
- hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu drogowego - 27 zł.

§ 3. Ustalić wysokość kosztów brutto spowodowanych wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu, jeżeli ustaną przyczyny jego usunięcia:

- 50% opłat za usunięcie pojazdu odpowiednio dla poszczególnych rodzajów pojazdów, gdy nie został rozpoczęty załadunek pojazdu,
- 90% opłat za usunięcie pojazdu odpowiednio dla poszczególnych rodzajów pojazdów w pozostałych przypadkach.

§ 4. Uchwała Nr VI/35/310/21 Rady Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 25 listopada 2021 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2022 r. traci moc z dniem 01 stycznia 2023 r.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Bielskiemu.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7. Uchwała obowiązuje od 01 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady

Jan Borowski

U z a s a d n i e

do Uchwały Nr

z dnia

2022 r.

w sprawie: **ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2023 r.**

Na podstawie art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 988 z późn.zm.) Rada Powiatu biorąc pod uwagę konieczność sprawnej realizacji zadań w zakresie usuwania pojazdów z dróg oraz koszty usuwania i przechowywania pojazdów na obszarze powiatu, ustala corocznie w drodze uchwały, wysokość opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie na parkingu oraz wysokość kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.

Maksymalne stawki opłat za usunięcie pojazdów z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym w 2023 roku zostały ogłoszone w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 2 sierpnia 2022 roku (M.P. 2022 poz. 738).

Zaproponowana Radzie Powiatu wysokość stawek opłat wynika ze szczegółowej analizy ilości usuniętych pojazdów (zał. nr 1) i informacji finansowych (zał. nr 2 i 3) dotyczących dochodów oraz kosztów całego zadania związanego z usuwaniem pojazdów z dróg na terenie naszego powiatu i ich przechowywaniem na parkingu strzeżonym w latach 2021 i 2022.

Informacja finansowa dotycząca rozliczenia zadania w 2021 i 2022 roku, nie dotyczy pojazdów usuniętych wcześniej.

Z analizy danych dotyczących ilości pojazdów usuniętych z dróg wynika, że część tych pojazdów jest nie odbierana i zostają one na parkingu (w 2021 roku – 7 pojazdów, w 2022 roku – 9 pojazdów). Wszystkie te pojazdy podlegają zgodnie z art. 130a ust. 10 ustawy Prawo o ruchu drogowym procedurze występowania do sądu z wnioskiem o orzeczenie ich przepadku na rzecz powiatu (po spełnieniu wszystkich przesłanek zawartych w ust. 10).

Po orzeczeniu sądu o przepadku pojazdu na rzecz powiatu następuje wykonanie orzeczenia przez Starostę w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, z uwzględnieniem przepisów w/w ustawy.

Aby zapewnić sprawną realizację całego tego zadania do kalkulacji kosztów osobowych przyjęto 0,8 etatu (zał. nr 4) t.j.:

- 0,4 etatu pracownika zajmującego się obsługą merytoryczną całości zadania,
- 0,3 etatu pracowników zajmujących się obsługą finansowo – księgową zadania,
- 0,1 etatu radcy prawnego.

Informacja finansowa (zał. nr 2 i 3) zawiera wszystkie dochody uzyskane z realizacji tego zadania przy pobieraniu opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów zgodnie z podjętą uchwałą Rady Powiatu na 2021 i 2022 rok oraz uwzględnia wszystkie koszty ponoszone przez powiat związane z usuwaniem, przechowywaniem i złomowaniem pojazdów w 2021 i 2022 roku.

Analizując te kryteria łącznie należy dojść do wniosku, że nawet przyjęcie przez Radę Powiatu maksymalnych stawek opłat określonych w Obwieszczeniu Ministra Finansów na 2023 rok nie zrównoważy kosztów realizacji, zgodnie z art. 130a ust. 5f, zadania własnego powiatu.

Strata na tym zadaniu w 2021 r. wyniosła ok. 75 tys. zł, a w tym roku wynosi ok. 56 tys. zł.

Na pokrycie tych kosztów w związku z treścią art. 167 Konstytucji i art. 56 ust. 3 ustawy o samorządzie powiatowym, powiaty nie otrzymały innych środków.

Nałożone na powiaty zadania o jakich mowa w art. 130a ustawy mają być finansowane z przedmiotowych opłat stanowiących dochód własny powiatu.

Oznacza to, że przy ustalaniu wysokości opłat należy brać pod uwagę wszystkie wykazane i zasadnie ponoszone koszty jakie powiat w związku z przejęciem tych zadań musi ponosić.

Wobec powyższego przyjęcie maksymalnych stawek jest jak najbardziej uzasadnione.

I Analiza ilości pojazdów usuniętych z drogi od 01.01.2021 roku do 31.12.2021 roku

1) Suma pojazdów usuniętych z drogi od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. – 36 pojazdów

z tego:

- odebrano – 29 pojazdów
- postępowanie w toku – 7 pojazdów

2) Ilość wniosków złożonych do sądu od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. - 8 szt.

3) Ilość wydanych decyzji od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. – 8 szt.

4) Ilość pojazdów zezłomowanych od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. – 3 szt. (w tym 3 pojazdy z poprzednich lat).

II Analiza ilości pojazdów usuniętych z drogi od 01.01.2022 roku do 31.10.2022 roku

1) Suma pojazdów usuniętych z drogi od 01.01.2022 r. do 31.10.2022 r. – 21 pojazdów

z tego:

- odebrano – 12 pojazdów
- postępowanie w toku – 9 pojazdów

2) Ilość wniosków złożonych do sądu od 01.01.2022 r. do 31.10.2022 r. - 10 szt.

3) Ilość wydanych decyzji od 01.01.2022 r. do 31.10.2022 r. – 16 szt.

4) Ilość pojazdów zezłomowanych od 01.01.2021 r. do 31.10.2021 r. – 8 szt. (w tym 7 pojazdów z poprzednich lat).

**Informacja finansowa dotycząca zadania związanego z usuwaniem pojazdów z dróg
powiatowych i ich przechowywania, złomowania**

za okres 01 – 12.2021 r.

DOCHODY 2021 ROK

tytuł	naliczone opłaty	kwoty otrzymane
opłaty za parking	20 169,67	20 169,67
wydane decyzje za usuwanie pojazdów z drogi i przechowywanie na parkingu	5 618,28	7 047,94
odsetki od ww. decyzji	7 791,65	163,31
wpłaty za złomowanie pojazdów	1 606,79	1 606,79
środki otrzymane z NFOŚiGW	-	-
Razem dochody	35 186,39	28 987,71

KOSZTY 2021 ROK

tytuł	kwota wydatkowana
koszty obsługi parkingu	40 454,87
ekspertyzy samochodów do złomowania	950,00
opłaty sądowe	2 480,88
koszty osobowe obsługi merytorycznej, finansowo-księgowej oraz związanej z windykacją należności – 0,8 et.	66 251,13
Razem koszty	110 136,88

**Informacja finansowa dotycząca zadania związanego z usuwaniem pojazdów z dróg
powiatowych i ich przechowywania, złomowania**

za okres 01 – 10.2022 r.

DOCHODY 2022 ROK

tytuł	naliczone opłaty	kwoty otrzymane
opłaty za parking	14 354,83	14 354,83
wydane decyzje za usuwanie pojazdów z drogi i przechowywanie na parkingu	15 793,05	6 373,91
odsetki od ww. decyzji	7 569,87	320,61
wpłaty za złomowanie pojazdów	3 456,45	3 114,00
środki otrzymane z NFOŚiGW	-	-
Razem dochody	41 174,20	24 163,35

KOSZTY 2022 ROK

tytuł	kwota wydatkowana
koszty obsługi parkingu	30 545,67
ekspertyzy samochodów do złomowania	1 107,00
opłaty sądowe	2 238,43
koszty osobowe obsługi merytorycznej, finansowo-księgowej oraz związanej z windykacją należności – 0,8 et.	63 179,73
Razem koszty	97 070,83

Wynagrodzenia:

1. Podinspektor w Wydziale Komunikacji i Transportu – 0,4 et.

Obsługa merytoryczna całości zadania w tym:

- przygotowywanie materiałów dotyczących zawarcia umów na usuwanie i przechowywanie pojazdów, wycenę pojazdów oraz demontaż pojazdów,
- przygotowywanie uchwał Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu,
- opracowywanie materiałów dotyczących rozliczania usuniętych pojazdów z drogi, ich przechowywania i odbioru oraz prowadzenia parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z drogi,
- przygotowywanie kompletnego wniosku wraz z załącznikami do Sądu o orzeczenie przepadku pojazdu usuniętego z drogi (współpraca z Policją),
- wykonywanie orzeczenia Sądu o przepadku pojazdu na rzecz Powiatu t.j. wycena pojazdu, sprzedaż lub złomowanie pojazdu, wystawienie decyzji o zapłatę,
- prowadzenie korespondencji w sprawach dotyczących usuwania pojazdów.

2. Inspektor w Wydziale Budżetu i Finansów – 0,2 et.

Prowadzenie egzekucji należności dotyczących opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg powiatowych, w tym:

- wystawianie upomnień, tytułów wykonawczych,
- załatwianie spraw, rozliczeń z komornikami i urzędami skarbowymi,
- rozkładanie na raty, umarzanie należności,
- naliczanie odsetek,
- wystawianie faktur za złomowanie samochodów.

3. Inspektor w Wydziale Budżetu i Finansów – 0,1 et.

Prowadzenie ewidencji księgowej:

- wpłacanych opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów,
- należności wynikających z wydanych decyzji za usuwanie i przechowywanie pojazdów,
- naliczonych odsetek ,
- kosztów obsługi parkingu, ekspertyz.

4. Radca Prawny – 0,1 et.

- konsultacje i nadzór prawny nad całością zadania
- występowanie do Sądu i reprezentowanie Powiatu Bielskiego na podstawie Pełnomocnictwa Starosty Bielskiego.