

**ZARZĄDZENIE Nr 36/2021**  
**Starosty Bielskiego**  
**z dnia 2 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie: funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Starostwie Powiatowym w Bielsku-Białej**

Na podstawie art. 34 ust. 1 w zw. z art. 4b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Starostwie Powiatowym w Bielsku-Białej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Regulamin  
funkcjonowania monitoringu wizyjnego  
w Starostwie Powiatowym w Bielsku-Białej**

**§ 1.**

Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i przechowywania zapisu z kamer, sposób ich zabezpieczenia oraz tryb udostępniania danych z zapisu z kamer.

**§ 2.**

Celem monitoringu wizyjnego jest:

- 1) Zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywających na monitorowanym terenie;
- 2) Ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa;
- 3) Ochrona mienia.

**§ 3.**

Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Starosta Bielski - Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej.

**§ 4.**

- 1) System monitoringu wizyjnego obejmuje teren budynku Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej położony przy ul. Piastowskiej 40 w Bielsku-Białej, teren wokół budynku, parkingi przy ul. Asnyka i przy ul. Mieszka oraz budynek i teren wokół budynku przy ul. Asnyka.
- 2) Monitoring wizyjny nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, pomieszczeń socjalnych.
- 3) System monitoringu wizyjnego składa się z:
  - kamer rejestrujących obraz,
  - urządzeń rejestrujących i zapisujących obrazy na nośniku fizycznym,
  - stacji monitorowania umożliwiającej podgląd rejestrowanego obrazu.
- 4) Urządzenia rejestrujące oraz stacje monitorowania znajdują się na portierni budynku Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40.
- 5) Monitoring funkcjonuje całodobowo.
- 6) Rejestracji podlega obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
- 7) Zapisy z kamer przechowywane są przez 30 dni, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.

**§ 5.**

- 1) Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie i przy wejściach do budynków oraz przy wjeździe na parkingi.
- 2) Na tablicy ogłoszeń, na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej w zakładce " Obsługa mieszkańców / Dane osobowe (RODO)" zamieszcza się klauzulę informacyjną zgodnie z załącznikiem nr 1.

**§ 6.**

Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu mają: administrator bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej, Starosta Bielski, Sekretarz Powiatu, a nadto upoważnieni pracownicy. Osoby te zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie danych osobowych.

#### **§ 7.**

- 1) Dane zarejestrowane w ramach monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o informacji publicznej.
- 2) Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony wyłącznie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań na podstawie pisemnego wniosku za zgodą Starosty Bielskiego.
- 3) Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Starosty Bielskiego z wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
- 4) Kopia sporządzona na wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniana uprawnionym organom, np. Policji, sądom itp. na pisemny wniosek (wzór w załączniku nr 2). W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie sześciu miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
- 5) Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.
- 6) Kopie zapisu z monitoringu podlegają zaewidencjonowaniu w rejestrze obejmującym następujące informacje:
  - numer porządkowy kopii,
  - okres, którego dotyczy nagranie,
  - źródło nagrania, np. kamera nr .....,
  - datę wykonania kopii,
  - dane i podpis osoby, która sporządziła kopię,
  - w przypadku wydania kopii – pokwitowanie,
  - w przypadku zniszczenia kopii - datę z protokołu zniszczenia.

#### **§ 8.**

Regulamin zamieszcza się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej w zakładce "Obsługa mieszkańców / Dane osobowe (RODO)".



## **INFORMACJE DOTYCZĄCE MONITORINGU WIZYJNEGO W STAROSTWIE POWIATOWYM W BIELSKU-BIAŁEJ**

Szanowni Państwo, w związku z realizacją obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych – RODO\* pragniemy Państwa poinformować o przetwarzaniu Państwa danych osobowych.

### **1. Administrator danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Starosta Bielski – Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40. Kontakt możliwy jest pisemnie na adres siedziby lub e-mailem: kancelaria@powiat.bielsko.pl. Tel. (33) 813 69 00.

### **2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@powiat.bielsko.pl oraz poczty tradycyjnej kierując korespondencję na adres Administratora danych z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

### **3. Cele i podstawy prawne przetwarzania**

Zapis obrazu poszczególnych kamer prowadzony jest w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej oraz ochrony mienia – na podstawie art. 4b ustawy o samorządzie powiatowym oraz art. 22<sup>2</sup> Kodeksu Pracy, tj. według art. 6 ust. 1 lit. c).

### **4. Obiekt / teren monitoringu**

Monitoring obejmuje teren budynku Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej – ul. Piastowska 40, teren wokół budynku, parkingi przy ul. Asnyka i przy ul. Mieszka oraz budynek i teren wokół budynku przy ul. Asnyka.

### **5. Odbiorcy danych**

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.

### **6. Okres przechowywania danych**

Zapisy z monitoringu są przechowywane przez okres 30 dni, chyba że z uwagi na szczególne okoliczności i dla celów dowodowych (np. wypadek, zniszczenie mienia) konieczne będzie przechowywanie nagrania z monitoringu przez okres dłuższy. Każdorazowe zabezpieczenie zdarzeń zarejestrowanych przez monitoring wizyjna odbywa się na wniosek skierowany do Administratora danych.

### **7. Prawa osób, których dane dotyczą**

Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo do dostępu do danych (w przypadkach określonych przepisami prawa) a także prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

\* Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## **WNIOSEK DLA UPRAWNIONYCH ORGANÓW O UDOSTĘPNIENIE DANYCH Z MONITORINGU WIZYJNEGO**

**Do  
Starosta Bielski – Starostwo  
Powiatowe w Bielsku-Białej  
ul. Piastowska 40  
43-300 Bielsko-Biała**

Dane Wnioskodawcy (nazwa organu i jego siedziba):

.....  
.....  
.....  
.....

Zwracam się z prośbą o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego z dnia

..... zakres czasowy: .....

dokładna lokalizacja ze wskazaniem miejsca zdarzenia: .....

opis zdarzenia i cel uzyskania nagrania / numer sprawy: .....

.....  
.....  
.....

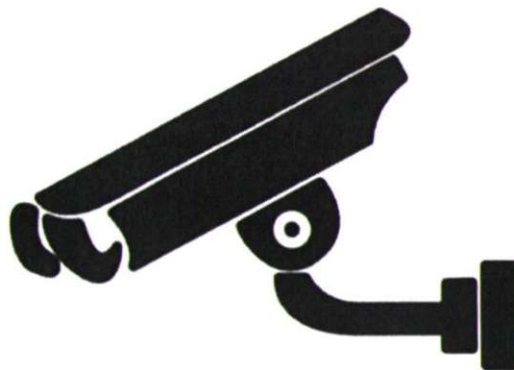
Podstawa prawna udostępnienia/zabezpieczenia nagrania: .....

.....  
.....

Data i podpis przedstawiciela wnioskodawcy zawierający jego imię i nazwisko:

.....

## OBSZAR MONITOROWANY



Administratorem danych przetwarzanych w systemie monitoringu jest Starosta Bielski – Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40, 43-300 Bielsko-Biała, tel. 33 813 69 00.

Dane są przetwarzane w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej oraz ochrony mienia – na podstawie ustawy o samorządzie powiatowym oraz kodeksu pracy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane będą przechowywane przez okres 30 dni.

Więcej informacji można uzyskać na portierni Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej oraz na stronie internetowej [www.powiat.bielsko.pl](http://www.powiat.bielsko.pl) – zakładka: Obsługa mieszkańców / Dane osobowe (RODO).

---

<sup>i</sup> Źródło grafiki: [https://www.flaticon.com/free-icon/surveillance-video-camera\\_36311](https://www.flaticon.com/free-icon/surveillance-video-camera_36311) (licencja na komercyjne wykorzystanie)