

OGŁOSZENIE

Dyrektor

**Bielskiego Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej
ogłasza konkurs na stanowisko Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa**

Podstawa prawna:

Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 711), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym nie będącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 430) oraz w oparciu o przyjęty przez Komisję Konkursową Regulamin Przeprowadzenia Konkursu na stanowisko Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa Bielskiego Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej.

I. Nazwa i adres podmiotu leczniczego, którego dotyczy konkurs:

Bielskie Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej ul. Olszówka 102, 43-309 Bielsko-Biała

II. Informacja o zasadach udostępnienia materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:

Kandydaci mają możliwość zapoznania się z materiałami informacyjnymi o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Bielskiego Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej, w siedzibie BCP-Olszówka od pn. – pt. w godz. 9:00-13:00 oraz na stronie internetowej www.psychiatria.bielsko.pl.

III. Stanowisko objęte konkursem:

1. Stanowisko: Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa w Bielskim Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej.
2. Forma zatrudnienia: umowa o pracę.
3. Wymiar czasu pracy: 0,25 etatu.

IV. Wymagania niezbędne:

1. Do konkursu mogą przystąpić kandydaci, którzy:
 - 1) posiadają tytuł zawodowy lekarza,
 - 2) posiadają tytuł specjalisty lub specjalizację II stopnia w dziedzinie psychiatrii
 - 3) posiadają co najmniej ośmioletni staż pracy w zawodzie.

V. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

1. Wymagane dokumenty w oryginale lub kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem należy składać w sekretariacie Dyrektora lub pocztą (decyduje data wpływu oferty) w zamkniętej kopercie na adres:

Bielskie Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej
ul. Olszówka 102
43-309 Bielsko-Biała
2. Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego, a także adnotację o treści: „**Konkurs na stanowisko Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa**”
3. Oferty należy składać w terminie do 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej oraz na stronie internetowej Bielskiego Centrum Psychiatrii - Olszówka

VI. Wymagane dokumenty:

Kandydat na stanowisko konkursowe winien przedstawić następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska wraz z dokumentem potwierdzającym prawo wykonywania zawodu, dokumenty potwierdzające staż pracy,
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe,
- 5) oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,
- 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko na dane stanowisko, wg załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

VII. Przewidywane miejsce i termin rozstrzygnięcia zgłoszonych kandydatur:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w siedzibie Bielskiego Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej w terminie do 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
- 2) załącznik nr 2 - klauzula informacyjna

Dyrektor BCP-Olszówka
mgr Lucyna Łągowska

Imię i Nazwisko:
ulica, nr domu/mieszkania:
kod pocztowy, miejscowość zamieszkania:

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a w związku ze złożeniem aplikacji do zatrudnienia na stanowisko Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa w Bielskim Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku – Białej, niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, udostępnionych w złożonych przeze mnie dokumentach w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną zawartą w załączniku nr 2 do ogłoszenia.

.....
data i własnoręczny podpis

Klauzula informacyjna:

Podstawa prawna: art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zmian.).

1. Szanowna Pan/i, Administratorem Twoich danych osobowych jest Bielskie Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej z siedzibą przy ul. Olszówka 102, 43-309 Bielsko-Biała, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000126705, dla którego akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Bielsku – Białej Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwany dalej: „Administratorem”.
Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: bcp@psychiatria.bielsko.pl lub pod dzwoniąc pod numer sekretariatu: 33 812 30 41.
2. Możesz również skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres: iod@psychiatria.bielsko.pl
3. Podanie Twoich danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu uwzględnienia Pani / Pana osoby w procesie bieżącej rekrutacji. Twoje dane przetwarzane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji w oparciu o przepisy polskiego prawa, w szczególności ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, a w pozostałym zakresie na podstawie wyrażonej zgody.
4. Twoje dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Nie zamierzamy udostępniać Twoich danych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
5. Administrator nie zamierza przekazywać Twoich danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
6. Twoje dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres wynikający z przepisów obowiązującego prawa lub ograniczony wyrażoną przez Ciebie zgodą.
7. Masz prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, masz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Zasady udostępnienia dokumentacji pracowniczej zostały określone przez przepisy polskiego prawa, w szczególności Kodeks pracy.
9. W związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych przez Administratora przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Twoje dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
10. Administrator nie będzie stosował wobec Ciebie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.