

ZARZĄDZENIE NR 40/2019
STAROSTY BIELSKIEGO
z dnia 22 lipca 2019 roku

w sprawie: **powołania Komisji ds. brakowania akt.**

Na podstawie art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 553 z późn. zm.) w związku z Rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 20 października 2015 roku w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 246),

zarządzam, co następuje

§ 1

Powołuję Komisję ds. brakowania akt kat „B” Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej, dalszej części zwaną „Komisją” w składzie:

Przewodniczący Komisji: p. Elżbieta Sobecka – Archiwista zakładowy,

Członkowie: p. Monika Wandzel – inspektor w Wydziale Organizacji i Nadzoru,

p. Monika Handzlik – inspektor w Biurze ds. Zamówień Publicznych,

p. Iwona Jeżewska – inspektor Ochrony Danych,

p. Anna Grzyb – inspektor w Wydziale Budżetu i Finansów,

p. Kinga Dudys – sekretarka w Wydziale Gospodarki Mieniem,

p. Aneta Zalewska – pomoc administracyjna w Wydziale Budownictwa,

p. Andrzej Ochmański – podinspektor w Wydziale Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa,

p. Alicja Pawlus – inspektor w Wydziale Geodezyjno-Kartograficznej,

p. Katarzyna Rachańska – inspektor w Wydziale Geodezyjno-Kartograficznej,

p. Wiesław Góralska – inspektor w Wydziale Zdrowia,

p. Marta Gandor – podinspektor w Wydziale Zarządzania Kryzysowego,

p. Natalia Siatkowska-Stusek – specjalista w Biurze ds. Promocji Powiatu, Kultury, Sportu i Turystyki,

p. Iwona Lach – inspektor w Wydziale Edukacji

§ 2

Do zadań Komisji należy ocena akt zgromadzonych w poszczególnych wydziałach Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej, przeznaczonych do brakowania (wydzielenia na makulaturę).

§ 3

Komisja dokona oceny akt w terminie od 22 lipca 2019 roku do 21 sierpnia 2019 roku.

§ 4

Przewodniczący Komisji przedstawi sprawozdanie z prac Komisji w postaci spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do wybrakowania, w terminie do 22 sierpnia 2019 roku.

§ 5

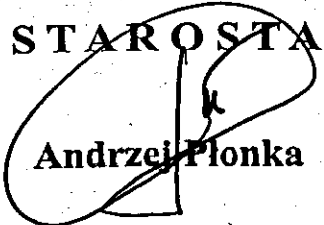
Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zniszczenia dokumentacji.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Andrzej Pionka