

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

STAROSTA BIELSKI
ul. Piastowska 40
43-300 Bielsko-Biała

WNIOSEK

o wpis na listę rzeczoznawców majątkowych – kandydatów na biegłych w postępowaniach administracyjnych z zakresu działania Wydziału Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej

złożony przez - rzeczoznawcę majątkowego posiadającego uprawnienia zawodowe nr, wykonującego zawód rzeczoznawcy majątkowego w formie indywidualnej działalności gospodarczej pod nazwą:
.....
.....

Wnoszę o wpisanie mnie na listę rzeczoznawców majątkowych – kandydatów na biegłych w postępowaniach administracyjnych z zakresu działania Wydziału Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu określającego zasady prowadzenia listy rzeczoznawców majątkowych – kandydatów na biegłych w postępowaniach administracyjnych z zakresu działania Wydziału Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej, oceny i odbioru operatów szacunkowych oraz wynagradzania za czynności biegłych rzeczoznawców majątkowych ustalonego Zarządzeniem nr 26/2019 Starosty Bielskiego z dnia 14 maja 2019r. i akceptuję jego treść.

Wyrażam zgodę na ustalanie wynagrodzenia za sporządzenie opinii w formie operatu szacunkowego według cennika Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej, stanowiącego załącznik nr 1 do ww. Regulaminu.

Do wniosku dołączam wymagane w Regulaminie dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Jako adres do korespondencji wskazuję:

.....
.....

Nr telefonu do kontaktu:

Adres e-mail:

.....
/podpis i pieczęć rzeczoznawcy majątkowego/

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO):

1). Administratorem danych osobowych jest Starosta Bielski – Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40, 43-300 Bielsko-Biała 2). Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@powiat.bielsko.pl. 3). Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia listy rzeczoznawców majątkowych – kandydatów na biegłych w postępowaniach administracyjnych z zakresu działania Wydziału Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej, na podstawie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego w drodze postanowienia. 4). Dostęp do danych mają podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Urzędu w zakresie niezbędnym do ich realizacji oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa. 5). Zebrane dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia podstawy prawnej przetwarzania z wyłączeniem celów statystycznych, archiwalnych i zabezpieczenia przyszłych roszczeń administratora danych. 6). Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustawowych jest obowiązkowe, w pozostałym zakresie jest dobrowolne. 7) Osobie, której dane dotyczą, przysługuje, w przypadkach określonych przepisami, prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz prawo do odwołania zgody na przetwarzanie danych podanych dobrowolnie w każdym czasie. Jednakże wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Szczegółowe informacje są dostępne w Biurze Obsługi Mieszkańca, na tablicy informacyjnej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na powiatowej stronie internetowej www.powiat.bielsko.pl.