

## **POROZUMIENIE**

zawarte w Bielsku-Białej w dniu 24 września 2015r.

w sprawie: współdziałania z jednostkami samorządu terytorialnego w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn.: „Podniesienie jakości, dostępności oraz zwiększenie wykorzystania administracyjnych zasobów mapowych subregionu południowego województwa śląskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.

omiędzy:

Powiatem Bielskim będącym Liderem z siedzibą w Bielsku-Białej 43-300, przy ulicy Piastowskiej 40 reprezentowanym przez:

- **Andrzej Płonka – Starosta Bielski**
- **Katarzyna Adamiec – Członek Zarządu**

Miastem Bielsko-Białą, z siedzibą w Bielsku-Białej 43-300, Plac Ratuszowy 1 reprezentowanym przez:

- **Przemysław Kamińskiego – Zastępcę Prezydenta Miasta Bielska – Białej**

Powiatem Cieszyńskim z siedzibą w Cieszynie 43-400, przy ulicy Bobreckiej 29 reprezentowanym przez:

- **Janusz Król – Starosta Cieszyński**
- **Maria Cieślak - Wicestarosta**

Powiatem Żywieckim z siedzibą w Żywcu 34-300, przy ulicy Krasińskiego 13 reprezentowanym przez:

- **Andrzej Kalata - Starosta Żywiecki**
- **Stanisław Kucharczyk - Wicestarosta**

Miastem Cieszyn z siedzibą w Cieszynie 43-400, Rynek 1 reprezentowanym przez:

- **Ryszarda Macurę – Burmistrza Miasta Cieszyna**

Gminą Czechowice-Dziedzice z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach 43-502, Plac Jana Pawła II 1 reprezentowaną przez:

- **Mariana Blachuta – Burmistrza Czechowic-Dziedzic**

Województwem Śląskim z siedzibą w Katowicach 40-037, przy ulicy Ligonia 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego, w imieniu którego działają:

- **Stanisław Dąbrowa – Wicemarszałka Województwa Śląskiego**
- **Aleksandra Skowronek – Wicemarszałka Województwa Śląskiego**

zwanymi dalej „Partnerami”.

Porozumienie zawarto na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013r. poz. 595 z późn. zm), na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm), art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013r. poz. 596 z późn. zm), art. 216 ust. 2 pkt 4 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r., poz.885 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 7c ust 1 i art. 7d pkt 1 oraz w związku z art. 41b ust. 3 pkt 2-8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 520 z późn. zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2013r., poz. 907 z późn. zm).

## § 1

### Definicje

Ilekcroć w niniejszym Porozumieniu jest mowa o:

- 1) **EFRR** - należy przez to rozumieć Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego;
- 2) **Instytucji Zarządzającej RPO WSL** – rozumie się przez to Zarząd Województwa Śląskiego;
- 3) **Jednostce** – wskazana przez każdego z Partnerów instytucja gdzie będzie realizowany Projekt;
- 4) **Liderze (Partnerze Wiodącym)** – rozumie się przez to jednego, ustanowionego przez strony Porozumienia Partnera (Powiat bielski), występującego na mocy niniejszego Porozumienia w imieniu i na rzecz wszystkich Partnerów;
- 5) **Partnerach** – rozumie się przez to podmioty, które biorą udział w realizacji Projektu i są stroną niniejszego Porozumienia;
- 6) **Produktach** – rozumie się przez to bezpośrednie, materialne efekty realizacji Projektu;
- 7) **Programie** – należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 zwanym dalej RPO WSL;
- 8) **Projekcie** – należy przez to rozumieć szczegółowo określone we wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcie pn. „Podniesienie jakości, dostępności oraz zwiększenie wykorzystania administracyjnych zasobów mapowych subregionu południowego województwa śląskiego”, dofinansowane z RPO WSL 2014-2020;
- 9) **PG** – należy przez to rozumieć dokument pn.: „Projekt Generalny dla projektu pn.: „Podniesienie jakości, dostępności oraz zwiększenie wykorzystania administracyjnych zasobów mapowych subregionu południowego województwa śląskiego”
- 10) **Wkładzie własnym** – należy przez to rozumieć środki finansowe i nakłady zabezpieczone przez Partnerów, w kwocie niezbędnej do uzupełnienia dofinansowania Projektu, proporcjonalnie do jego udziału w projekcie oraz do pokrycia wszystkich kosztów niekwalifikowalnych związanych z realizacją zadań u Partnerów;
- 11) **Wniosku o dofinansowanie** – należy przez to rozumieć wniosek o dofinansowanie Projektu ze środków EFRR w ramach RPO WSL 2014-2020, składany przez Lidera w trybie i zakresie

określonym dla RPO WSL (formularz wniosku o dofinansowanie Projektu wraz z załącznikami) w imieniu swoim i wszystkich Partnerów;

- 12) **Wydatkach kwalifikowalnych** – należy przez to rozumieć wszystkie wydatki lub koszty poniesione w związku z realizacją Projektu, zgodnie z warunkami i procedurami wskazanymi w dokumentach programowych, które kwalifikują się do refundacji/rozliczenia ze środków EFRR;
- 13) **Wydatkach niekwalifikowalnych** – należy przez to rozumieć wszystkie wydatki lub koszty poniesione w związku z realizacją projektu, które nie kwalifikują się do refundacji/rozliczenia ze środków EFRR.

## § 2

### Przedmiot Porozumienia

1. Partnerzy niniejszego Porozumienia zgodnie postanawiają, że tworzą Partnerstwo, którego celem jest współdziałanie przy przygotowaniu i realizacji Projektu pn. „Podniesienie jakości, dostępności oraz zwiększenie wykorzystania administracyjnych zasobów mapowych subregionu południowego województwa śląskiego”.
2. Porozumienie określa zasady funkcjonowania Partnerstwa, zasady współpracy Lidera i Partnerów oraz współpracy między Partnerami przy przygotowaniu i realizacji Projektu, o którym mowa w ust. 1, a także utrzymaniu jego rezultatów przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Projektu wskazanej w umowie o dofinansowanie.
3. Całkowita wartość Projektu wynosi 40 443 680,00 PLN (słownie: czterdzieści milionów czterysta czterdzieści trzy tysiące sześćset osiemdziesiąt złotych), w tym:
  - a) dofinansowanie z EFRR: 34 377 128,00 PLN (słownie: trzydzieści cztery miliony trzysta siedemdziesiąt siedem tysięcy sto dwadzieścia osiem złotych 00/100) i stanowiące nie więcej niż 85 % kwoty całkowitych wydatków kwalifikowanych Projektu;
  - b) wkład własny Partnerów w łącznej wysokości wynosi nie mniej niż: 6 066 552,00 PLN (słownie: sześć milionów sześćdziesiąt sześć tysięcy pięćset pięćdziesiąt dwa złote 00/100).
4. Refundacji lub rozliczeniu wydatków mogą podlegać jedynie wydatki kwalifikowane, poniesione przez Partnerów nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2014 roku i nie później niż w dniu zakończenia finansowej realizacji Projektu, pod warunkiem, że zostały poniesione zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie, dokumentami programowymi oraz przepisami prawa. Wydatki poniesione niezgodnie z tymi przepisami uznawane są jako niekwalifikowane.
5. Partnerzy zobowiązują się do pokrycia ze środków własnych wszelkich ewentualnych wydatków niekwalifikowanych w ramach Projektu w zakresach realizowanych przez siebie zadań.
6. Produkty powstałe w ramach Projektu, po ich protokolarnym odebraniu i zapłacie na rzecz Wykonawców całości należności, staną się własnością odpowiednio każdego z Partnerów.
7. Za utrzymanie trwałości Projektu odpowiadają Partnerzy w zakresach realizowanych przez siebie zadań, zgodnie z aktualnymi wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WSL.

### **§ 3**

#### **System zarządzania projektem**

1. W celu sprawnego wykonywania prac związanych z Projektem zostanie powołany „Zespół do spraw realizacji Projektu” zwany dalej „Zespołem” zaangażowany w realizację zadań projektowych. W skład zespołu wejdą po 2 osoby wyznaczone przez każdego z Partnerów. Zespół będzie spotykał się nie rzadziej niż raz na kwartał celem omówienia postępu prac oraz konsultowania postanowień dotyczących realizacji poszczególnych etapów Projektu.
2. Partnerzy upoważniają Lidera do przeprowadzenia procedur zamówień publicznych niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
3. Do przeprowadzania procedur zamówień publicznych realizowanych przez Lidera na rzecz wszystkich Partnerów zostanie powołany Zespół ds. zamówień publicznych składający się z reprezentantów każdego z Partnerów. Członkowie zespołu ds. zamówień publicznych odpowiedzialni będą za opracowanie opisów przedmiotów zamówień oraz będą brać udział w Komisjach przetargowych powoływanych przez Lidera, zgodnie z jego wewnętrznym Regulaminem Zamówień Publicznych.
4. W celu sprawowania nadzoru oraz kontroli nad Projektem jak również zapewnienia prawidłowej jego realizacji zostanie wyłoniony, zgodnie z ustawą PZP i regulacjami wewnętrznymi Lidera w tym zakresie, zewnętrzny Wykonawca – Inżynier kontraktu, pełniący również funkcję doradcą w sprawach merytorycznych związanych z Projektem.

### **§ 4**

#### **Ogólne zasady partnerstwa**

1. Partnerzy zobowiązują się do współpracy przy realizacji Projektu, zgodnie z umową o dofinansowanie zawartą z Instytucją Zarządzającą RPO WSL oraz zapisami niniejszego Porozumienia i przepisami prawa. Partnerstwo realizowane jest z poszanowaniem kompetencji instytucjonalnych, prawnych i finansowych Partnerów.
2. Partnerzy wyrażają zgodę na podpisanie przez Lidera umowy o dofinansowanie z Instytucją Zarządzającą RPO WSL.
3. Za kontakty z Instytucją Zarządzającą RPO WSL w zakresie wniosku o dofinansowanie i realizacji Projektu odpowiedzialny jest Lider.

## § 5

### Zakres odpowiedzialności Lidera

1. Lider reprezentuje wszystkich Partnerów.
2. Lider jest odpowiedzialny za koordynację całości Projektu.
3. Lider odpowiada za przygotowanie wniosku o dofinansowanie.
4. Lider jest zobowiązany do złożenia wniosku o dofinansowanie do Instytucji Zarządzającej RPO WSL wraz z kompletem załączników w terminie określonym w dokumentacji konkursowej, w zakresie Działania 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych. Oś Priorytetowa II Cyfrowe Śląskie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, zgodnie z zatwierdzonym Harmonogramem konkursów na 2015r.
5. Lider jest zobowiązany do podpisania umowy o dofinansowanie Projektu z Instytucją Zarządzającą RPO WSL.
6. Lider odpowiada za przeprowadzenie procedur zamówień publicznych.
7. Lider będzie podpisywał umowy z wykonawcami wyłonionymi w trybie procedur zamówień publicznych, którzy będą realizować zadania związane z Projektem.
8. Lider zapewnia terminowe przekazywanie do Instytucji Zarządzającej RPO WSL sprawozdań okresowych z postępu rzeczowego realizacji Projektu.
9. Lider składa wnioski o płatność zgodnie z harmonogramem ustalonym z Instytucją Zarządzającą RPO WSL po podpisaniu umowy o dofinansowanie, w oparciu o uzyskane przez Lidera i pozostałych Partnerów dokumenty wystawione na ich rzecz przez Wykonawców, potwierdzające wykonanie zadań. Partnerzy zobowiązani są do niezwłocznego przekazania Liderowi wszystkich kopii dokumentów wystawionych na ich rzecz.
10. Lider zapewnia terminowe rozliczenie całości Projektu wraz z wnioskiem o płatność końcową i wypełnioną częścią sprawozdawczą z jego realizacji.
11. Lider jest zobowiązany do przechowywania dokumentów związanych z realizacją Projektu, w tym kopii dokumentów otrzymanych od Partnerów, w swojej siedzibie do czasu określonego w Umowie o dofinansowanie Projektu bądź innym określonym przez Instytucję Zarządzającą RPO WSL. Oryginały dokumentów wystawionych na Partnerów będą przechowywane w siedzibie Partnerów. Partnerzy zobowiązują się do ich udostępnienia niezwłocznie na wniosek Lidera.
12. Lider zapewnia w imieniu wszystkich Partnerów przestrzeganie procedur sprawozdawczości i monitoringu poprzez opracowywanie i przekazywanie raportów do Instytucji Zarządzającej RPO WSL w terminach zgodnych z harmonogramem ustalonym z Instytucją Zarządzającą RPO WSL.
13. Lider jest zobowiązany do informowania Partnerów bez zbędnej zwłoki o konieczności podjęcia określonych działań, w szczególności w terminie pozwalającym na odniesienie się do wystąpienia Lidera.
14. Lider jest zobowiązany do przedstawienia Partnerom wszelkich zmian w Projekcie, które będą podlegały ich zatwierdzeniu, przed przekazaniem tych zmian do akceptacji Instytucji Zarządzającej RPO WSL.

15. Lider zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej. Prowadząc ewidencję księgową Lider zobowiązany jest do opisu w swojej polityce rachunkowości sposobu powiązania dokumentów zarejestrowanych w informatycznych zbiorach ksiąg z dokumentami źródłowymi.
16. Lider będzie odpowiedzialny za przekazywanie transzy dofinansowania każdemu z Partnerów na podstawie danych otrzymanych od Partnerów, niezbędnych do sporządzenia przez Lidera wniosków o płatność.
17. Lider zobowiązany jest do wykonywania obowiązków wynikających z treści niniejszego Porozumienia jako jeden z Partnerów.

## § 6

### Obowiązki i odpowiedzialność Partnerów projektu

1. Partnerzy wyznaczają po dwie osoby, które są odpowiedzialne za koordynację prac i wdrożenie Projektu w danej Jednostce. Osoby te wejdą w skład Zespołu.
2. Każdy z Partnerów odpowiada za wdrożenie Projektu w zakresie komponentów jakie przewidziane są dla poszczególnych Jednostek, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie.
3. Partnerzy zobowiązują się do zabezpieczenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot projektu w zakresie dotyczącym każdego z Partnerów w ich budżetach na okres realizacji Projektu, zgodnie z aktualnym harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie Projektu.
4. Partnerzy zobowiązują się do rzetelnego przygotowywania i przekazywania w określonych terminach wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień wymaganych przez Lidera, na każdym etapie realizacji projektu.
5. Partnerzy terminowo dostarczają Liderowi odpowiednie oświadczenia i niezbędne dokumenty zgodnie ze wzorami zatwierdzonymi przez Instytucję Zarządzającą RPO WSL.
6. Partnerzy zobowiązani są do przekazywania dokumentów oraz informacji finansowych i sprawozdawczych w terminach i formie umożliwiającej przygotowanie wniosku o płatność do Instytucji Zarządzającej RPO WSL zgodnie z wytycznymi IZ RPO WSL w tym zakresie.
7. Partnerzy zobowiązują się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej projektu. Prowadząc ewidencję księgową Partnerzy zobowiązani są do opisu w swojej polityce rachunkowości sposobu powiązania dokumentów zarejestrowanych w informatycznych zbiorach ksiąg z dokumentami źródłowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
8. Każdy z Partnerów na potrzeby realizacji projektu otworzy i będzie prowadził wyodrębniony rachunek bankowy do czasu zakończenia rozliczenia całości projektu.
9. Partnerzy są zobowiązani do prowadzenia promocji Projektu zgodnie z dokumentami programowymi, w szczególności do publikowania informacji na swoich stronach internetowych, w prasie i materiałach promocyjnych oraz używania odpowiednich logotypów we wszelkiej korespondencji i dokumentacji dotyczącej Projektu.

10. Partnerzy są odpowiedzialni za protokolarne odbiory usług/dostaw zrealizowanych przez wykonawców na rzecz każdego z Partnerów.
11. Partnerzy są zobowiązani do przechowywania oryginałów dokumentów związanych z realizacją Projektu w swoich siedzibach do czasu określonego w umowie o dofinansowanie Projektu.
12. Partnerzy są odpowiedzialni za archiwizację wszelkiej dokumentacji związanej z Projektem dotyczącej części przez nich realizowanej.
13. Partnerzy są bezpośrednio odpowiedzialni za prawidłową realizację zadań w ramach Projektu zgodnie z PG i za prawidłowe, terminowe i rzetelne wywiązywanie się ze zobowiązań wynikających z niniejszego Porozumienia oraz za wszelkie skutki prawne wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania tych zobowiązań.
14. W przypadku niedochowania terminów lub niewywiązania się któregośkolwiek z Partnerów z przejętych w drodze niniejszego Porozumienia obowiązków, które spowodują nieprzewidziane skutki finansowe, Partner winny zaniedbania zobowiązuje się do pokrycia powstałych z tego tytułu kosztów w pełnej wysokości.

## **§ 7**

### **Przepływy finansowe**

1. Partnerzy zobowiązują się do zabezpieczenia wkładu własnego w wysokości nie mniejszej niż 15% wartości realizowanego projektu, według poniższego rozбивa:
  - 1) Powiat Bielski - 1 021 602,00 PLN
  - 2) Powiat Cieszyński - 1 509 000,00 PLN
  - 3) Powiat Żywiecki - 2 025 900,00 PLN
  - 4) Miasto Bielsko-Biała - 827 100,00 PLN
  - 5) Miasto Cieszyn - 153 000,00 PLN
  - 6) Gmina Czechowie – Dziedzice- 194 700,00 PLN
  - 7) Województwo Śląskie - 335 250,00 PLN
2. Partnerzy, na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu, zobowiązują się przyjąć do swoich budżetów kwotę w wysokości przyznanego dofinansowania przypadającego na każdego z Partnerów.
3. Partnerzy zobowiązują się, w przypadku konieczności, do zabezpieczenia w swoich budżetach środków finansowych nieprzewidzianych we wniosku o dofinansowanie, a niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w odniesieniu do zadań danego Partnera.
4. Partnerzy zobowiązują się do partycypacji w kosztach Projektu zgodnie z PG oraz aktualnie obowiązującym wnioskiem o dofinansowanie Projektu.
5. Faktury z tytułu realizacji zadań objętych Projektem zostaną wystawione na następujących płatników:
  - 1) Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Piastowska 40; NIP: 937-21-85-638;

- 2) Miasto Bielsko-Biała - Urząd Miejski w Bielsku-Białej, 43-300 Bielsko-Biała, pl. Ratuszowy 1, NIP: 547-10-06-080;
  - 3) Starostwo Powiatowe w Cieszynie, 43-400 Cieszyn, ul. Bobrecka 29, NIP: 548-21-37-408;
  - 4) Starostwo Powiatowe w Żywcu, 34-300 Żywiec, ul. Krasińskiego 13, NIP: 553-20-92-672;
  - 5) Miasto Cieszyn, 43-400 Cieszyn, ul. Rynek 1, NIP: 548-24-04-950;
  - 6) Gmina Czechowice-Dziedzice, 43-502 Czechowice-Dziedzice, pl. Jana Pawła II 1, NIP: 652-17-13-295;
  - 7) Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, 40-037 Katowice, ul. Ligonía 46, NIP: 954-22-60-713.
6. Lider zobowiązuje się, zgodnie z zapisami §5 ust. 10 niniejszego Porozumienia, do rozliczenia całości Projektu z Instytucją Zarządzającą RPO WSL na podstawie dokumentów przekazanych przez Partnerów.
  7. Lider zobowiązuje się do ostatecznego rozliczenia Projektu z Partnerami.
  8. Transze dofinansowania w formie zaliczek lub refundacji będą przekazywane na wyodrębniony rachunek bankowy Lidera. Lider, jako instytucja aplikująca o dofinansowanie w ramach RPO WSL, będzie dysponował uzyskanymi środkami pieniężnymi. Lider będzie dystrybuował środki finansowe pomiędzy Partnerów, zgodnie z zasadami niniejszego Porozumienia oraz umową o dofinansowanie projektu. Lider zobowiązuje się do wnioskowania do Instytucji Zarządzającej RPO WSL o wypłatę zaliczki na poczet wydatków związanych z realizacją Projektu w celu umożliwienia zachowania płynności finansowej Partnerów.
  9. Partnerzy zobowiązują się do pokrycia ze środków własnych wszelkich wydatków niezakwalifikowanych do dofinansowania decyzją Instytucji Zarządzającej RPO WSL i innych instytucji upoważnionych do kontroli Projektu, niezbędnych do realizacji Projektu w częściach przypadających na danego Partnera.

## § 8

### Nieprawidłowe wykorzystanie środków

1. Partnerzy ponoszą indywidualną odpowiedzialność za realizację Projektu, zgodnie z zapisami § 6, ust. 13 i 14 niniejszego Porozumienia.
2. Jeżeli zostanie stwierdzone, że którykolwiek z Partnerów:
  - a) otrzymał i/lub wydatkował całość lub część dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania obowiązujących procedur,
  - b) pobrał i/lub wydatkował całość lub część dofinansowania w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości,
 zobowiązany jest do zwrotu tych środków, odpowiednio w całości lub w części, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Lidera.



3. Jeżeli zostanie stwierdzone, że Partner wykonał lub zaniechał działań, które doprowadzą do konieczności zwrotu dofinansowania, w tym:

- a) nie wywiązuje się z obowiązków określonych w § 6,
- b) uchyla się od realizacji celów Projektu,
- c) nie współpracuje z Liderem w zakresie realizacji Projektu

zobowiązany jest do pokrycia powstałych strat do wysokości uzyskanego dofinansowania ze środków EFRR wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Lidera.

## **§ 9**

### **Pozostałe ustalenia**

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas przygotowania, realizacji oraz utrzymania trwałości Projektu i wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Porozumienie ulega rozwiązaniu w przypadku nieuzyskania dofinansowania ze środków EFRR na realizację Projektu.
3. Partner, który odstąpi od Porozumienia, przed zakończeniem realizacji Projektu pokrywa zobowiązania finansowe, na które naraził pozostałych Partnerów, w związku z niezrealizowaniem rzeczowego zakresu Projektu, w tym m.in.: nieosiągnięciem wskaźników produktu i rezultatu.
4. Zmiany i uzupełnienia niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory wynikające z niniejszego Porozumienia winny być rozstrzygane w drodze polubownej przez Zespół do spraw realizacji projektu. W przypadku braku dalszego porozumienia w proponowanym trybie, będą one poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Lidera.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o Finansach Publicznych.
7. Porozumienie sporządzono w dziesięciu jednobrzmiących egzemplarzach: cztery dla Lidera oraz po jednym egzemplarzu dla pozostałych Partnerów.

Strony Porozumienia:

Lp.	Nazwa jednostki samorządu terytorialnego	Podpis osób upoważnionych
1.	Powiat Bielski	
2.	Miasto Bielsko-Biała	
3.	Powiat Cieszyński	
4.	Powiat Żywiecki	
5.	Miasto Cieszyn	
6.	Gmina Czechowice-Dziedzice	
7.	Województwo Śląskie	

**Aneks nr 1 z dnia 19.10.2016r.  
do porozumienia zawartego w Bielsku-Białej w dniu 24.09.2015**

w sprawie: współdziałania z jednostkami samorządu terytorialnego w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn.: „Podniesienie jakości, dostępności oraz zwiększenie wykorzystania administracyjnych zasobów mapowych subregionu południowego województwa śląskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.

pomiędzy:

**Powiatem Bielskim** będącym Liderem z siedzibą w Bielsku-Białej 43-300, przy ulicy Piastowskiej 40 reprezentowanym przez:

- **Andrzej Płonka – Starosta Bielski**
- **Katarzyna Adamiec – Członek Zarządu**

**Miastem Bielsko-Białą**, z siedzibą w Bielsku-Białej 43-300, Plac Ratuszowy 1 reprezentowanym przez:

- **Przemysław Kamiński – Zastępcę Prezydenta Miasta Bielska – Białej**

**Powiatem Cieszyńskim** z siedzibą w Cieszynie 43-400, przy ulicy Bobreckiej 29 reprezentowanym przez:

- **Janusz Król – Starosta Cieszyński**
- **Maria Cieślak - Wicestarosta**

**Powiatem Żywieckim** z siedzibą w Żywcu 34-300, przy ulicy Krasińskiego 13 reprezentowanym przez:

- **Andrzej Kalata - Starosta Żywiecki**
- **Stanisław Kucharczyk - Wicestarosta**

**Miastem Cieszyn** z siedzibą w Cieszynie 43-400, Rynek 1 reprezentowanym przez:

- **Ryszarda Macurę – Burmistrza Miasta Cieszyna**

**Gminą Czechowice-Dziedzice** z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach 43-502, Plac Jana Pawła II 1 reprezentowaną przez:

- **Mariana Błachuta – Burmistrza Czechowic-Dziedzic**

**Województwem Śląskim** z siedzibą w Katowicach 40-037, przy ulicy Ligonia 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego, w imieniu którego działają:

- **Stanisław Dąbrowa – Wicemarszałka Województwa Śląskiego**
- **Aleksandra Skowronek – Wicemarszałka Województwa Śląskiego**

zwanyymi dalej „Partnerami”.

Aneks do porozumienia zawarto na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 814), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 446), art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 486 ), art. 216 ust. 2 pkt 4 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r., poz.885 z późn. zm.), art. 7c ust 1 i art. 7d pkt 1 oraz w związku z art. 41b ust. 3 pkt 2-8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 520 z późn. zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.), Przewodnika dla Beneficjentów EFRR RPO WSL (dalej Przewodnik), Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015r. (dalej Wytyczne kwalifikowalności) oraz Wytycznych programowych w zakresie kwalifikowania wydatków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2016r.

## § 1

Partnerzy zgodnie wprowadzają następujące zmiany w porozumieniu:

1. W § 2:

1) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Planowana całkowita wartość Projektu określona jest w umowie o dofinansowanie z dnia 01 sierpnia 2016r. nr UDA.RPSL.02.01.00-24-022G/15-00 i wynosi 40 443 680,00 PLN (słownie: czterdzieści milionów czterysta czterdzieści trzy tysiące sześćset osiemdziesiąt złotych), w tym:

a) dofinansowanie z EFRR: 34 140 828,00 PLN (słownie trzydzieści cztery miliony sto czterdzieści tysięcy osiemset dwadzieścia osiem złotych 00/100) i stanowiące nie więcej niż 85 % kwoty całkowitych wydatków kwalifikowanych Projektu;

b) wkład własny Partnerów obejmujący również wydatki niekwalifikowalne w łącznej wysokości wynosi nie mniej niż: 6 302 852,00 PLN (słownie: sześć milionów trzysta dwa tysiące osiemset pięćdziesiąt dwa złote 00/100).”

2) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Partnerzy zobowiązują się do pokrycia ze środków własnych wszelkich wydatków niezakwalifikowanych do dofinansowania decyzją Instytucji Zarządzającej RPO WSL i innych instytucji upoważnionych do kontroli Projektu w zakresie dotyczącym danego Partnera, oraz wydatków nieprzewidzianych w projekcie, a niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu, w częściach przypadających na każdego Partnera.”

3) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Za utrzymanie trwałości Projektu odpowiadają Partnerzy w zakresach realizowanych przez siebie zadań, zgodnie z aktualną umową o dofinansowanie oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WSL.

2. W § 3:

1) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Partnerzy upoważniają Lidera do przeprowadzenia w ich imieniu i na ich rzecz procedur zamówień publicznych zgodnych z ustawą PZP oraz zamówień przeprowadzonych zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu, za wyjątkiem postępowania w zakresie *Bazy danych obiektów*

„Podniesienie jakości, dostępności oraz zwiększenie wykorzystania administracyjnych zasobów mapowych subregionu południowego województwa śląskiego”

topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1: 10000 – 1 :100000, za którego przeprowadzenie i zgodność z ustawą PZP, Przewodnikiem, Wytycznymi kwalifikowalności oraz obowiązującymi u Partnera procedurami odpowiedzialny będzie Partner - Województwo Śląskie. Ponadto postępowania w zakresie zakupu sprzętu informatycznego uznanego, zgodnie z aktualnym wnioskiem o dofinansowanie, za wydatki niekwalifikowalne przeprowadzi każdy z Partnerów we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność, zgodnie z ustawą PZP.”

2) dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. W sprawie wspólnego przeprowadzenia procedur zamówień publicznych PZP oraz zamówień przeprowadzonych zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem ust. 2 zostanie spisane odrębne porozumienie.”

3) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Do przeprowadzania procedur zamówień publicznych oraz zamówień przeprowadzanych zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji realizowanych przez Lidera w imieniu i na rzecz wszystkich Partnerów zostanie powołany Zespół ds. zamówień publicznych składający się z dwóch reprezentantów każdego Partnera.”

4) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W celu sprawowania nadzoru administracyjno – organizacyjnego na czas trwania projektu, jak również zapewnienia prawidłowej jego realizacji, zostanie wyłoniony, zgodnie z ustawą PZP i regulacjami wewnętrznymi Lidera w tym zakresie, zewnętrzny Wykonawca – Inżynier kontraktu, pełniący m.in.: funkcję doradczą w sprawach merytorycznych związanych z Projektem.”

3. W § 5

1) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„ 6. Lider odpowiada za przeprowadzenie procedur zamówień publicznych oraz zamówień przeprowadzonych zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.”

2) ust 7 otrzymuje brzmienie:

„ 7. Lider będzie podpisywał umowy z wykonawcami wyłoniętymi w trybie procedur zamówień publicznych oraz zamówień przeprowadzonych zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji, którzy będą realizować zadania związane z Projektem z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.”

3) dodaje się ust 18 w brzmieniu:

„18. Lider zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania/udostępniania Partnerom kopii wszelkich dokumentów, wyjaśnień, które przekazał do IZ RPO WSL bądź innego organu w szczególności w zakresie wniosków o płatność oraz zmian we wniosku o dofinansowanie.”

4. w § 6:

1). ust 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Partnerzy zobowiązują się do zabezpieczenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot projektu w zakresie dotyczącym każdego z Partnerów w ich budżetach na okres realizacji Projektu, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie Projektu.”

2). ust. 13 otrzymuje brzmienie:

„13. Partnerzy są bezpośrednio odpowiedzialni za prawidłową realizację zadań, które ich dotyczą w ramach Projektu zgodnie z aktualną umową o dofinansowanie i aktualnym wnioskiem o dofinansowanie oraz za prawidłowe, terminowe i rzetelne wywiązywanie się ze zobowiązań wynikających z niniejszego Porozumienia oraz za wszelkie skutki prawne wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania tych zobowiązań.”

5. § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7 Zasady, przepływy i rozliczenia finansowe

1. Partnerzy zobowiązują się do zabezpieczenia wkładu własnego w wysokości zgodnej z umową o dofinansowanie UDA.RPSL.02.01.00-24-022G/15-00 i aktualnym wnioskiem o dofinansowanie oraz środków niezbędnych na pokrycie wydatków niekwalifikowalnych w wysokości nie mniejszej niż wartości podane w poniższym rozbiću:

- 1) Powiat Bielski - 1 021 602,00 PLN
- 2) Powiat Cieszyński - 1 554 900,00 PLN
- 3) Powiat Żywiecki - 2 025 900,00 PLN
- 4) Miasto Bielsko-Biała - 849 200,00 PLN
- 5) Miasto Cieszyn - 172 550,00 PLN
- 6) Gmina Czechowice - Dziedzice - 275 450,00 PLN
- 7) Województwo Śląskie - 403 250,00 PLN.

2. Partnerzy, na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu, zobowiązują się ująć w swoich budżetach i Wieloletnich Prognozach Finansowych kwotę w wysokości przyznanego dofinansowania przypadającego na każdego z Partnerów.

3. Partnerzy zobowiązują się, w przypadku konieczności, do zabezpieczenia w swoich budżetach środków finansowych nieprzewidzianych we wniosku o dofinansowanie, a niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w odniesieniu do zadań danego Partnera.

4. Partnerzy zobowiązują się do partycypacji w kosztach Projektu zgodnie z aktualną umową o dofinansowanie oraz aktualnie obowiązującym wnioskiem o dofinansowanie Projektu.

5. Faktury z tytułu realizacji zadań objętych Projektem zostaną wystawione na następujących płatników:

- 1) Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Piastowska 40; NIP: 937-21-85-638;
- 2) Miasto Bielsko-Biała - Urząd Miejski w Bielsku-Białej, 43-300 Bielsko-Biała, pl. Ratuszowy 1, NIP: 547-10-06-080;
- 3) Starostwo Powiatowe w Cieszynie, 43-400 Cieszyn, ul. Bobrecka 29, NIP: 548-21-37-408;
- 4) Starostwo Powiatowe w Żywcu, 34-300 Żywiec, ul. Krasińskiego 13, NIP: 553-25-26-018;
- 5) Miasto Cieszyn, 43-400 Cieszyn, ul. Rynek 1, NIP: 548-24-04-950;
- 6) Gmina Czechowice-Dziedzice, 43-502 Czechowice-Dziedzice, Pl. Jana Pawła II 1, NIP: 652-17-13-295;
- 7) Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, 40-037 Katowice, ul. Ligonía 46, NIP: 954-22-60-713.

6. Lider zobowiązuje się do wnioskowania do Instytucji Zarządzającej RPO WSL o wypłatę zaliczki na poczet wydatków związanych z realizacją Projektu w celu umożliwienia zachowania płynności finansowej Partnerów. Wnioskowanie odbywać się będzie na podstawie danych przekazanych przez Partnerów.

7. Transze dofinansowania w formie zaliczek/ refundacji będą przekazywane przez IZ RPO WSL na wydzielony rachunek bankowy Lidera o numerze: **63 1020 2528 0000 0602 0442 9494**. Lider, jako instytucja aplikująca o dofinansowanie w ramach RPO WSL, będzie dysponował uzyskanymi środkami pieniężnymi zgodnie z obowiązującą umową o dofinansowanie oraz wnioskiem o dofinansowanie.

8. Lider przekaze środki finansowe otrzymane od IZ RPO WSL w ramach zaliczek/refundacji na wydzielone konta dochodowe Partnerów zgodnie z poniższym wykazem numerów rachunków bankowych:

- 1) Powiat Cieszyński: 57 1030 1087 0000 0000 8309 6527
- 2) Powiat Żywiecki: 09 1560 0013 2002 4505 2000 0127
- 3) Miasto Bielsko-Biała: 47 1240 2975 1111 0010 6922 4947
- 4) Miasto Cieszyn:
  - a) zaliczki: 75 1050 1070 1000 0024 2311 9193
  - b) refundacja: 53 1050 1070 1000 0024 2311 9201
- 5) Gmina Czechowice – Dziedzice: 10 1050 1070 1000 0024 2252 8469
- 6) Województwo Śląskie: 64 1240 6292 1111 0010 5063 2443.

9. Wszelkie wydatki związane z realizacją zadań w ramach Projektu przez Partnerów ponoszone będą z wydzielonych kont wydatkowych zgodnie z poniższym wykazem rachunków bankowych:

- 1) Powiat Bielski: 61 1020 2528 0000 0902 0442 9577;
- 2) Powiat Cieszyński: 35 1030 1087 0000 0000 8309 6535
- 3) Powiat Żywiecki: 36 1560 0013 2002 4505 2000 0126
- 4) Miasto Bielsko-Biała: 63 1240 2975 1111 0010 6922 8248
- 5) Miasto Cieszyn:
  - a) wydatki z zaliczki: 75 1050 1070 1000 0024 2311 9193
  - b) wydatki z refundacji: 53 1050 1070 1000 0024 2311 9201
- 6) Gmina Czechowice – Dziedzice: 10 1050 1070 1000 0024 2252 8469
- 7) Województwo Śląskie: 83 1240 1330 1111 0010 6876 6114.

10. Wszystkie płatności w związku z realizacją Projektu powinny być dokonywane za pośrednictwem rachunków, o których mowa w niniejszym porozumieniu pod rygorem nieuznania wydatków za kwalifikowalne.

11. Partner zobowiązuje się niezwłocznie poinformować w formie pisemnej Lidera o zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w niniejszym porozumieniu. Zmiana rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do porozumienia.

12. Partnerzy ustalają następujące warunki przekazania kolejnych transz środków:

- 1) złożenie przez Partnerów do Lidera zestawień poniesionych wydatków wraz z wymaganymi załącznikami, według wzoru przekazanego przez Lidera w terminie każdorazowo wskazanym przez Lidera, na podstawie których Lider składa wniosek o płatność do Instytucji Zarządzającej;
- 2) zatwierdzenie wniosku o płatność przez IZ RPO WSL
- 3) dostępność środków na wydzielonym rachunku bankowym Lidera.

13. Na podstawie zatwierdzonych przez reprezentantów Partnera zestawień, o których mowa w ust. 12 pkt 1, Lider występuje do Instytucji Zarządzającej z wnioskiem o płatność celem otrzymania środków na realizację

Projektu. W przypadku uwag ze strony Instytucji Zarządzającej do dokumentów Partnerów, udzielają oni – za pośrednictwem Lidera – odpowiednich wyjaśnień umożliwiających zatwierdzenie wydatków w ramach danego wniosku o płatność.

14. Lider przekazuje zatwierdzone przez IZ RPO WSL płatności Partnerom w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od otrzymania środków na rachunek wyodrębniony projektu.

15. Partnerzy postanawiają, że zabezpieczeniem prawidłowej realizacji niniejszego porozumienia jest przyjęcie przez Partnerów odpowiedzialności, w części, w jakiej odpowiadają za realizację Projektu.

16. Partnerzy zobowiązani są do ujawniania Liderowi i IZ RPO WSL wszelkich dochodów, które powstają w związku z realizacją Projektu.

17. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wydatkowania środków przez Partnerów, środki podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

18. Partnerzy zobowiązują się do końcowego rozliczenia otrzymanego dofinansowania w terminie 10 dni roboczych od daty zakończenia realizacji projektu.

19. Lider zobowiązuje się, zgodnie z zapisami §5 ust. 10 niniejszego Porozumienia, do rozliczenia całości Projektu z Instytucją Zarządzającą RPO WSL na podstawie dokumentów przekazanych przez Partnerów.

## § 2

1. Pozostałe zapisy Porozumienia pozostają bez zmian.
2. Aneks do porozumienia sporządzono w dziesięciu jednobrzmiących egzemplarzach: cztery dla Lidera oraz po jednym egzemplarzu dla pozostałych Partnerów.

Partnerzy Porozumienia:

Lp.	Nazwa jednostki samorządu terytorialnego	Podpis osób upoważnionych
1.	Powiat Bielski	
2.	Miasto Bielsko-Biała	
3.	Powiat Cieszyński	



4.	Powiat Żywiecki	
5.	Miasto Cieszyn	
6.	Gmina Czechowice-Dziedzice	
7.	Województwo Śląskie	