

# OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW

## Dyrektor Domu Wczasów Dziecięcych w Porąbce ogłasza konkurs na stanowisko urzędnicze – GŁÓWNY KSIĘGOWY.

### MIEJSCE PRACY – NAZWA I ADRES:

Dom Wczasów Dziecięcych w Porąbce, 43-353 Porąbka, ul. Wielka Puszcza 91.

### STANOWISKO: - główny księgowy.

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE: – kandydat:

- posiada obywatelstwo polskie;
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz praw publicznych;
- spełnia jeden z poniższych warunków dotyczących wykształcenia:
  - ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie lub ekonomiczne wyższe studia zawodowe lub uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości;
  - lub ukończoną średnią lub policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości;
  - lub jest wpisany do rejestru biegłych rewidentów;
  - lub posiada świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych lub certyfikat księgowy;
- nie był prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.

### WYMAGANIA DODATKOWE:

- znajomość przepisów w zakresie gospodarki finansowej jednostek budżetowych;
- znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych, o rachunkowości, o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw;
- biegła umiejętność obsługi komputera;
- samodzielność, operatywność;
- komunikatywność, umiejętność współpracy w zespole.

### ZAKRES ZADAŃ NA STANOWISKU:

- prowadzenie rachunkowości jednostki i jej sprawozdawczości;
- sporządzanie projektów planów dochodów i wydatków wraz ze zmianami oraz sprawozdawczości z ich wykonania;
- realizacja zadań w zakresie płac wraz z rozliczeniami ZUS i podatku;
- nadzór nad gospodarką finansową jednostki i windykacją;
- sporządzanie analiz z poszczególnych działalności jednostki;
- sporządzanie bilansu jednostki;
- kierowanie i nadzorowanie prac podległych pracowników administracyjno-finansowych.

### WARUNKI PRACY:

- wymiar czasu pracy: pełny etat;
- miejsce pracy: Dom Wczasów Dziecięcych w Porąbce;
- czas pracy: 40 godzin tygodniowo.

#### WYMAGANE DOKUMENTY:

- życiorys z opisem doświadczenia i osiągnięć zawodowych wraz z numerem telefonu do kontaktu;
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje;
- kopie dotychczasowych świadectw pracy;
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie;
- oświadczenie kandydata o:
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych /Dz. U. z 2002r, nr 101, poz. 926 z późn. zm./ oraz ustawą o pracownikach samorządowych /Dz. U. z 2008r, nr 223, poz. 1458 ze zm./;
  - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
  - braku prawomocnego wyroku za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na w/w stanowisku;
- inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje lub umiejętności.

#### TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na głównego księgowego” w terminie do 02.02.2015 do godz. 12,00 w sekretariacie Domu Wczasów Dziecięcych w Porąbce, ul. Wielka Puszcza 91, 43-353 Porąbka lub przesłać pocztą na adres j.w. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Domu Wczasów Dziecięcych w Porąbce – sekretariat.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 33/8106004.

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymogi formalne odbędą się 03.02.2015.

#### Uwaga:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Domu Wczasów Dziecięcych w Porąbce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest wyższy niż 6%.

Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie i zaświadczenie lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych – zdolność do wykonywania pracy na danym stanowisku pracy.

Porąbka, 16.01.2015

DYREKTOR  
Domu Wczasów Dziecięcych

*[Podpis]*  
mgr Artur Janosz