



## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

z kontroli przeprowadzonej w trybie zwykłym, zgodnie z okresowym planem kontroli uzgodnionym  
pismem Głównego Geodety Kraju nr NG-NiK.920.87.2023  
z dnia 22 listopada 2023 r., na podstawie art. 9 ust. 2, 3, 5 i 6  
ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

**Organ zarządzający kontrolę:**

Śląski Wojewódzki Inspektor  
Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego  
w Katowicach,  
działający w imieniu Wojewody Śląskiego

**Jednostka kontrolowana:**

Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej  
43-300 Bielsko-Biała, ul. Piastowska 40

**Kontrolę przeprowadzono w dniach:**

5 listopada – 20 grudnia 2024 r.

**Zakres przedmiotowy kontroli:**

- 1) jakości danych ewidencji gruntów i budynków (dalej zwanej EGIB), jako podstawy do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik);
- 2) procesu cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacji jego funkcjonowania, w tym:
  - a) stanu usług danych przestrzennych (art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik),
  - b) stanu cyfryzacji materiałów kartograficznych (art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik),
  - c) stanu cyfryzacji operatów technicznych (§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu),
  - d) stanu systemu informatycznego przeznaczonego do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),
  - e) stanu e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
  - f) stanu e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
  - g) stanu informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik),
  - h) struktury i dostosowania baz danych (§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500),
  - i) formatu wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów).
- 3) stanu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych);
- 4) kontroli podejmowanych działań w zakresie głębokościowej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia w sprawie głębokościowej klasyfikacji gruntów);
- 5) sposobu wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji z działu 710, rozdział 71012.

**Kontrolerzy:**

- Jacek Wieczorek – kierownik oddziału (kierownik zespołu kontrolerów),
- Marek Jacko – inspektor wojewódzki (członek zespołu kontrolerów).

**Okres objęty kontrolą:** 1 stycznia 2022 r. – 23 grudnia 2024 r.

- dla tematu 1 – od 1 stycznia 2022 r. – 23 grudnia 2024 r.;
- dla tematu 2 i 3 – wg stanu na dzień rozpoczęcia kontroli;
- dla tematu 4 – od 1 stycznia 2022 r. – 23 grudnia 2024 r.;
- dla tematu 5 – za 2023 rok.

**Stan prawny dotyczący kontroli:**

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (zwana dalej *ustawą Pgik*) – t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.
2. Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (zwana dalej *ustawą o kontroli*) – t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 224.
3. Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (zwana dalej *ustawą o IIP*) – t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 214.
4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (zwana dalej *ustawą o informatyzacji*) – t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1557 z późn. zm.
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie zasobu*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 820 z późn. zm.
6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie egib*) – t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 219.
7. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie gesut*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1374.
8. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie bdot500*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1385.
9. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie bdsog*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1341.
10. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie standardów*) – t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1670.
11. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie systemu odniesień*) – t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 342.
12. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 października 2022 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie ZSIN*) – Dz.U. z 2022 r. poz. 2469.
13. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie ewidencji zbiorów i usług*) – t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2007.
14. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów*) – Dz.U. z 2012 r. poz. 1246.
15. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie*

*określenia wymagań geodetów powiatowych)* – Dz.U. z 2004 r. Nr 249 poz. 2498.

16. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie wynagrodzeń*) – Dz.U. z 2024 r. poz. 1638.
17. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (zwane dalej *instrukcją kancelaryjną*) – Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.
18. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwane dalej RODO - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.

Ileokroć w protokole niniejszym użyto określenia:

- Ośrodek, podgik – oznacza to Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
- egib – oznacza to operat ewidencyjny,
- EGIB/egib – oznacza ewidencję gruntów i budynków (kataster nieruchomości),
- BDOT 500/bdot500 – oznacza dane obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000,
- GESUT/gesut – oznacza geodezyjną ewidencję sieci uzbrojenia terenu,
- BSOG/bdsog – oznacza bazę danych szczegółowych osnów geodezyjnych,
- PzgiK, zasób – oznacza to państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny,
- ZSIN – oznacza to zintegrowany system informacji o nieruchomościach,
- WINGiK – oznacza to Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego,
- EZiUDP – oznacza to Ewidencję zbiorów i usług danych przestrzennych,
- GGK – oznacza to Głównego Geodetę Kraju,
- GUGiK – oznacza to Główny Urząd Geodezji i Kartografii.

## USTALENIA DOKONANE W TRAKCIE KONTROLI

### I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

#### I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej.

Uchwałą nr VII/1/3/24 Rady Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 6 maja 2024 r. na stanowisko Starosty Bielskiego został wybrany Pan Andrzej Płonka, który jest osobą bezpośrednio nadzorującą realizację zadań wykonywanych przez Geodetę Powiatowego.

#### I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego.

Funkcję Geodety Powiatowego - Naczelnika Wydziału Geodezyjno-Kartograficznego pełni Pani Ewa Sikora – pismo w sprawie powierzenia z dnia 10.01.2006 r. ONV-111/2/06.

Geodeta Powiatowy posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii o numerze 16 340, w zakresie 1 i 2, spełniając w tym zakresie wymagania, o których mowa w § 4 pkt 2 lit. b *rozporządzenia w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych*. Naczelnik Wydziału Geodezyjno-Kartograficznego organizuje pracę Wydziału i sprawuje bezpośredni nadzór nad pracownikami podległego Wydziału.

Strukturę organizacyjną wydziału oraz zakres realizowanych w niej zadań rządowych z zakresu geodezji i kartografii określa §19 i §31 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej – będący załącznikiem do Uchwały nr 189/2024 Zarządu Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 24 maja 2024 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej.

Zgodnie z ww. Regulaminem Wydział Geodezyjno-Kartograficzny podzielony jest na następujące komórki organizacyjne:

- 1) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, w ramach którego działają:
  - a) Zespół Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
  - b) Zespół d/s Katastru,
- 2) Zespół Administracji Geodezyjnej,
- 3) Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej,
- 4) Zespół d/s Systemu Informacji o Terenie.

Wyodrębniony w strukturze organizacyjnej Wydziału ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, spełnia warunek o którym mowa w art. 40, ust 2 ustawy Pgik.

Funkcję Kierownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej pełni od 1 lipca 2020 r. Pani Katarzyna Gabrys – aneks do umowy o pracę ON.2121.350.2020.RT z dnia 25.06.2020 r, posiadająca uprawnienia zawodowe, do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii o numerze 18 827, w zakresie 1 i 2, spełniając w tym zakresie wymagania wskazane w załączniku nr 3 rozporządzenia o wynagrodzeniach.

[str. 31\* akt kontroli]

### I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Zgodnie z zestawieniem przekazanym przez Naczelnika Wydziału poszczególne zadania określone w art. 7d ustawy Pgik, realizują 24 osoby, w tym:

- 6 osób posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, w zakresach 1, 2, lub 1 i 2;
- 19 osób posiada wykształcenie geodezyjne, w tym 18 osób – wyższe.

Zgodnie z informacją uzyskaną od Naczelnika Wydziału pracownicy stale podnoszą kompetencje poprzez udział w szkoleniach. Wykaz szkoleń przedstawiono w tabeli stanowiącej akta kontroli.

[str. 31\* akt kontroli]

### I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu.

Na podstawie pozyskanych upoważnień ustalono, że pracownicy kontrolowanej jednostki realizujący bezpośrednio zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii posiadają stosowne upoważnienia Starosty do załatwiania spraw w jego imieniu, w szczególności w zakresie:

- weryfikacji zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych,
- udostępniania materiałów zasobu,
- naliczania opłat i wystawiania dokumentu obliczania opłaty,
- wystawiania licencji,
- podpisywania wypisów z rejestru gruntów i budynków oraz zmian w egib,
- prowadzenia porad koordynacyjnych.

Decyzje administracyjne, w zakresie zadań określonych w art. 7d ustawy Pgik, podpisuje Starosta Bielski, a w czasie jego nieobecności Wicestarosta lub członkowie Zarządu.

Wszyscy pracownicy posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zakresie swoich obowiązków służbowych.

Do dostępu do mechanizmów ZSIN (wykorzystywanych przy aktualizacji bazy PESEL) upoważnionych jest aktualnie siedemnaście osób.

[str. 31\* akt kontroli]

#### 1.5. Regulacje wewnętrzne i sposób obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

Zgodnie z informacją uzyskaną od Naczelnika Wydziału opis obiegu dokumentów i procedury oraz zasady realizacji tych zadań wygląda następująco:

W Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Bielsku-Białej od 01.01.2022 r. zgłoszenia prac geodezyjnych realizowane są w całości poprzez portal geodety znajdujący się w systemie WebEwid dostępny poprzez stronę <https://podgik.powiat.bielsko.pl>.

Portal geodety to e-usługa przeznaczona dla wykonawców prac wykonujących prace geodezyjne na terenie powiatu. Umożliwia zgłoszenie nowej pracy geodezyjnej wraz z udostępnieniem materiałów. Geodeta ma dostęp do wszystkich zgłoszonych przez siebie prac geodezyjnych, dla których można wykonać zgłoszenia uzupełniające, pobrać dokument obliczenia opłaty i dokonać płatności elektronicznych, pobrać udostępnione materiały oraz przekazać wynik prac geodezyjnych.

W uszczegółowieniu:

Wykonawcy prac geodezyjnych po złożeniu wniosku o założenie konta w systemie WebEwid otrzymują unikalny login i hasło, którym logują się do portalu.

Zgłoszenia prac są rejestrowane automatycznie, otrzymują identyfikator i w dalszym postępowaniu są obsługiwane w systemie teleinformatycznym TurboEwid (system Pzgil).

Wysokość należnej opłaty oraz sposób jej wyliczenia utrzuwa się w Dokumentcie Obliczenia Opłaty, który jest generowany automatycznie i przechowywany w systemie. DOO dostępny jest dla wykonawców po zalogowaniu.

Wykonawcom prac umożliwiono dokonywanie płatności on-line. W innych przypadkach należność może być wykonywana przelewem bankowym na konto wskazane w DOO lub gotówką w kasie w siedzibie Starostwa. System TurboEwid jest zintegrowany z systemem finansowo-księgowym Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej. Takie rozwiązanie pozwala w sposób bieżący śledzić i aktualizować wpisy zarówno pracownikowi podgik, jak i pracownikom Wydziału Budżetu i Finansów (księgowość oraz kasa) należności wynikające z DOO, datę dokonania wpłaty i wysokość wpłaty.

Po uzupełnieniu pola „data zapłaty” przez pracownika Wydziału Budżetu i Finansów (dla płatności w systemie pole uzupełnia się automatycznie) materiały udostępniane do zgłoszenia są widoczne dla wykonawcy prac. Materiały zasobu dla wykonawców prac geodezyjnych udostępniane są poprzez portal geodety z wykorzystaniem systemu WebEwid w formie plików pdf, jpg, geotiff. Pliki z bazy danych wydawane są w formacie gml oraz kcd.

Wykonawcy prac wyniki prac geodezyjnych przekazują również poprzez portal geodety w formie operatu w postaci pliku pdf wraz z plikiem gml do aktualizacji baz danych.

W Wydziale Geodezyjno-Kartograficznym w Bielsku-Białej udostępnianie materiałów zasobu oraz wydawanie wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń, następuje w następujący sposób:

- poprzez e-usługi w systemie WebEwid (<https://podgik.powiat.bielsko.pl>);
- na bezpośredniej obsłudze klienta;
- wnioski składane bezpośrednio na Biurze Obsługi Mieszkańca, przesyłane przez ePUAP/ eDoręczenia/ pocztą tradycyjną.

Dokumenty przygotowuje się zarówno w postaci papierowej jak i elektronicznej, w zależności od kryteriów wskazanych w składanych wnioskach.

Obsługiwane są wszystkie rodzaje wniosków P: P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7 oraz wnioski EGIB.

Zaświadczenia natomiast wydawane są na pisemny wniosek składany na Biurze Obsługi Mieszkańca, przesyłany przez ePUAP/ eDoręczenia/ pocztą tradycyjną.

Wniosek dostarczony w postaci tradycyjnej bądź przez ePUAP lub eDoręczenia zostaje zarejestrowany na Kancelarii Ogólnej Urzędu, która nadaje numer (ON). Następnie każdy wniosek przypisany do Wydziału

Geodezyjno-Kartograficznego jest dekretowany do poszczególnych pracowników merytorycznych (w systemie TurboEwid lub EZD w zależności od rodzaju sprawy).

Wniosek zostaje poddany weryfikacji i merytorycznej ocenie przez pracownika. Następnie zostaje zarejestrowany pod odpowiednim numerem JRWA odpowiednio w systemie EZD dla Zaświadczeń oraz w TurboEwid dla pozostałych wniosków.

Wnioski wpływające z e-usług zostają automatycznie zarejestrowane w programie TurboEwid, z odpowiednim numerem JRWA.

W kolejnym kroku zostaje wygenerowany Dokument Obliczenia Opłaty, który zostaje przesłany wnioskodawcy na wskazany adres e-mail, dostarczony pocztą tradycyjną lub dla wniosków składanych przez e-usługi udostępniony automatycznie w wybranej e-usłudze.

Opłaty można dokonać w kasie urzędu, przelewem tradycyjnym lub w przypadku e-usług poprzez uiszczenie opłaty z poziomu wniosku przez usługę PayU lub PayByNet.

Po zaksięgowaniu wpłaty wnioskowane dokumenty/pliki zostają przygotowane i udostępnione w systemie bądź w sposób wskazany we wniosku.

Obsługa narad koordynacyjnych i pobieranie opłat:

Wnioski o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu mogą być składane elektronicznie lub papierowo. Użytkownik (Inwestor, Projektant) po złożeniu wniosku o przydzielenie dostępu do systemu informatycznego Portalu PzgiK i po uzyskaniu statusu Użytkownika autoryzowanego ma możliwość składania wniosków o koordynację projektowanych sieci uzbrojenia terenu na narady koordynacyjne za pośrednictwem Portalu PzgiK. Wszystkie wnioski są rejestrowane i zatwierdzane w systemie PzgiK. Istnieje możliwość automatycznego naliczenia opłaty wraz z możliwością płatności online. Koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu odbywa się na naradach koordynacyjnych przeprowadzanych wyłącznie z wykorzystaniem portalu „Narada koordynacyjna”. Użytkownik (uczestnik Narady Koordynacyjnej) po złożeniu wniosku o przydzielenie dostępu do systemu informatycznego Portalu PzgiK i po uzyskaniu statusu Użytkownika autoryzowanego ma możliwość uczestniczenia w Naradzie Koordynacyjnej, wglądu w dokumentację projektową oraz zajmowania stanowiska w sprawie. Narady prowadzone są zbiorczo, zawiadomienie o terminie narady wraz z wykazem tematów przesyłane jest do upoważnionych uczestników narady drogą mailową. Zawiadomienie indywidualne do wnioskodawcy generowane jest przez system. Uczestnicy narady wpisują bezpośrednio w Portalu swoje stanowiska, oddzielnie do każdego tematu.

Uczestnicy oraz Projektant mają w trakcie narady bieżący dostęp do wszystkich wpisanych stanowisk.

Po upływie terminu narady automatycznie generowany jest protokół i odpis z protokołu oraz adnotacja zawierająca informację, iż ta dokumentacja była przedmiotem narady koordynacyjnej. Dokumenty te Wnioskodawca będący użytkownikiem Portalu pobiera z systemu, pozostali Wnioskodawcy otrzymują dokumentację wynikową pocztą tradycyjną lub następuje odbiór osobisty w siedzibie Starostwa. Równocześnie z wygenerowaniem protokołu następuje uwidocznienie przebiegu projektowanego uzbrojenia w bazie danych GESUT.

[str. 31\* akt kontroli]

#### I.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Zgodnie z informacją uzyskaną od Naczelnika Wydziału dane z zasobu geodezyjnego i kartograficznego wykorzystywane są przez pracowników Starostwa Powiatowego oraz pracowników Urzędów Gmin Powiatu Bielskiego do prowadzonych przez te osoby spraw z zakresu administracji publicznej, tj. m.in. budownictwa, prowadzenia gospodarki mienia, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska, zarządzania drogami powiatowymi, ewidencji miejscowości, ulic i adresów, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, naliczania podatków, utrzymaniu czystości i porządku w gminie, zaopatrzenia w wodę, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz. Uprawnienia użytkowników są adekwatne do prowadzonych przez te osoby spraw z zakresu administracji publicznej.

Ponadto cyklicznie zasilany danymi EGİB jest system do prowadzenia gospodarki mieniem w Starostwie Powiatowym.

### I.7. Zapewnienie środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że wpływy z prowadzenia PzgiK (wpływy z udostępniania map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu) w 2022 roku wyniosły 1 933 399,96 zł

W roku 2023 poniesiono wydatki w łącznej kwocie 2 862 742,74 zł, w tym na wynagrodzenia pracowników i pochodne od tych wynagrodzeń 2 531 811,29 zł oraz inne wydatki 330 931,45 zł (w szczególności sprzęt techniczny, oprogramowania, szkolenia pracowników).

Tym samym warunek zawarty w art. 41b ust. 3 *ustawy PzgiK* określający, iż z budżetu powiatu, w wysokości nie mniejszej niż uzyskana w roku poprzednim kwota wpływów z udostępniania map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobu, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem zasobu i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, są finansowane zadania związane z gromadzeniem, aktualizacją, uzupełnianiem, udostępnianiem i zabezpieczaniem zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wyłączeniem materiałów z zasobu, został spełniony.

[str. 31\* akt kontroli]

## **II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.**

### II.1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków (dalej zwane egib).

#### II.1.1. Forma udostępniania danych w egib.

Zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 4 i 5 *ustawy PzgiK* starosta udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych oraz usług, o których mowa w art. 9 *ustawy o IIP*.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, że dane zawarte w bazie EGiB udostępniane są w formie:

- 1) wypisów z rejestrów, kartotek i wykazów tego operatu;
- 2) wyrysów z mapy ewidencyjnej;
- 3) kopii dokumentów uzasadniających wpisy do bazy danych operatu ewidencyjnego;
- 4) plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych tj. plików w formacie GML;
- 5) usług (przeglądania, pobierania), o których mowa w art. 9 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej.

[str. 31\* akt kontroli]

#### II.1.2. Termin ujawniania danych w egib.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, że w kontrolowanym okresie od 1.01.2022 r. nie była przeprowadzana modernizacja ewidencji gruntów i budynków na terenie powiatu bielskiego.

[str. 31\* akt kontroli]

#### II.1.3. Aktualizacja egib.

Aktualizacja bazy EGiB dokonywana jest zgodnie z art.24 ust.2b ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Na podstawie udzielonych wyjaśnień ustalono, że poszczególne zmiany (aktualizacje) w bazie EGiB są dokonywane w następujący sposób.

Baza EGIB jest prowadzona w systemie teleinformatycznym TurboEWID. Program nie umożliwia wygenerowania raportu ze statystyki terminowości dokonywania zmian, dlatego przygotowano raport zmian z okresu 3 ostatnich miesięcy. Średni termin aktualizacji bazy EGIB w kontrolowanym okresie wynosi 2 dni. Maksymalny termin aktualizacji wyniósł 22 dni.

Do aktualizacji są wykorzystywane narzędzia udostępnione przez GUGiK do komunikacji z rejestrami EKW, PESEL, REGON. Zmiany w EGIB są dokonywane jednocześnie w części wektorowej i opisowej, w całości przez jednego operatora.

[str. 31\* akt kontroli]

#### II.1.4. Modernizacja egib.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, że w kontrolowanym okresie od 1.01.2022 r. do dnia kontroli Starosta Bielski podpisał w dniu 25 czerwca 2024 r. umowę na przeprowadzenie modernizacji ewidencji gruntów i budynków w obrębie Kobiernice jednostki ewidencyjnej Porąbka.

Zakres działań nie wykracza poza uzgodniony z WINGiK projekt modernizacji. Przewiduje się, że projekt operatu opisowo-kartograficznego wykonany w ramach tej modernizacji ewidencji gruntów i budynków zostanie przygotowany w postaci dokumentów elektronicznych. Wyłożenie projektu modernizacji przewiduje się prowadzić w sposób elektroniczny, zgodnie z punktem 4.3.2 warunków technicznych.

[str. 31\* akt kontroli]

#### II.1.5. Automatyczna kontrola jakości egib.

Na podstawie sporządzonych przez jednostkę kontrolowaną raportów z kontroli jakości bazy danych egib przy wykorzystaniu systemu informatycznego do prowadzenia PzgiK oraz złożonych wyjaśnień ustalono, co następuje.

Na kontrolowanym obszarze nie stwierdzono występowania:

- działek o obszarach niejednostopólnych (składających się z więcej niż jednego poligonu);
- występowania nieciągłości lub nakładania się w geometrii działek;
- działek lub budynków bez geometrii – ujawnionych wyłącznie w części opisowej;
- działek lub budynków ujawnionych wyłącznie w części graficznej, dla których brak danych opisowych;
- nieokreślonych atrybutów punktów granicznych ISD, SPD i STB;
- identyfikatorów działek lub budynków, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą.

Stwierdzono natomiast występowanie:

- geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych), dla których powierzchnia ewidencyjna jest różna od powierzchni geodezyjnej o więcej niż 20%. Ilość działek, dla których stwierdzono różnicę powierzchni powyżej 20 % wynosi 11 122, co stanowi 6,7% wszystkich działek;
- 1019 numerów KW, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą;
- niedozwolonych oznaczeń klas i użytków gruntowych - błędne kombinacje klasoużytku (46szt.) typu Br/LsIV, Lz/PsV, W/Lz/IV.

Ponadto występują rozbieżności w przebiegu granic na styku z następującymi powiatami sąsiednimi: cieszyńskim, żywieckim, oświęcimskim i miastem Bielsko – Białą. Usunięcie tych rozbieżności wymaga uprzedniego zlecenia ustalenia granic bądź rozgraniczenia nieruchomości.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, że po stronie powiatu żywieckiego w gminie Czernichów przeprowadzono aktualizację ewidencji gruntów i budynków. Styk granicy powiatów jest w trakcie uzgadniania.



#### II.1.6. Kontrola jakości danych egib w oparciu o raporty z zasilenia ZSiN.

Zgodnie § 2 ust. 4 i 5 rozporządzenie w sprawie ZSiN:

1. Centralne repozytorium kopii danych EGİB prowadzi się na podstawie kopii zbiorów danych ewidencji gruntów i budynków przekazywanych przez "podmioty przekazujące", czyli starostów lub prezydentów miast na prawach powiatu, oraz na podstawie danych udostępnianych za pomocą usług sieciowych, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pgik.
2. Kopie aktualnych zbiorów danych przekazywane są do ZSiN co najmniej raz w roku w formacie określonym dla wymiany danych ewidencji gruntów i budynków, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pgik. Pierwsze przekazanie kopii w danym roku ma miejsce do dnia 31 stycznia.

Z pozyskanych wyjaśnień wynika, iż Starosta Bielski w dniu 29 stycznia 2024 r. przekazał plik z danymi EGİB dla całego powiatu w celu zasilenia Centralnego Repozytorium (CR) ZSiN. Główny Geodeta Kraju poinformował, że przekazane pliki zawierają błędy uniemożliwiające zasilenie CR ZSiN oraz wezwał do ponownego przekazania plików GML. W dniu 5 września 2024 r. Starosta ponownie przekazał dane do zasilenia, a ich poprawność została potwierdzona w rozmowie telefonicznej z pracownikiem GUGiK.

Zasilenie ZSiN nastąpiło danymi zapisanymi w modelu pojęciowych zgodnym z rozporządzeniem w sprawie ewidencji gruntów i budynków z dnia 27 lipca 2021 r. Zgodnie z pismem Głównego Geodety Kraju z dnia 27 stycznia nr IZ-ZSiN.4040.13.2022 powiaty, które przeprowadziły konwersję danych do modelu pojęciowego z 2021 r. zwolnione są z obowiązku walidacji plików GML.

[str. 31\* akt kontroli]

#### II.2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania.

##### II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

###### II.2.1.1. Stan usługi przeglądania danych egib.

W ramach przeprowadzonych czynności, na podstawie złożonych wyjaśnień i Ewidencji Zbiorów i Usług Danych przestrzennych (EZiUDP), kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z EGİB stwierdzając, że:

- a) dla danych EGİB utworzono usługę przeglądania (WMS),
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP, nadano jej identyfikator PL.PZGiK.5 i znajduje się pod adresem URL: <https://bielski-ows.webewid.pl/iip/ows>,
- c) dane EGİB publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie egib,
- d) usługa odzwierciedla aktualny stan bazy EGİB i jest aktualizowana codziennie, pierwotnym źródłem danych w usłudze jest produkcyjna baza danych EGİB,
- e) usługa wyświetla dane w serwisie [www.geoportal.gov.pl](http://www.geoportal.gov.pl) oraz w oprogramowaniu geoinformacyjnym QGIS, czyli spełnia warunek wyświetlania danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS,
- f) zakres obszarowy danych udostępnianych w usłudze WMS jest tożsamy z zakresem danych zawartym w bazie danych EGİB.

###### II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych egib.

W ramach przeprowadzonych czynności na podstawie złożonych wyjaśnień i EZiUDP kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi pobierania danych przestrzennych (WFS) związanych z EGİB stwierdzając, że:

- a) dla danych EGİB utworzono usługę pobierania (WFS),

- b) dla danych EGiB utworzono usługę pobierania (WFS), usługa została zgłoszona do EZiUDP i znajduje się pod adresem URL: <https://bielski-ows.webewid.pl/iip/ows>,
- c) usługa udostępnia dane EGiB w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (sprawdzono w QGIS),
- d) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i oraz j ustawy Pgik oraz w załączniku nr 8 *rozporządzenia w sprawie egib*,
- e) usługa umożliwia pobieranie zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych oraz budynków w pełnym zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j ustawy Pgik,
- f) zakres danych (geometria i atrybuty) udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS, z uwzględnieniem ograniczeń co do warstw oraz atrybutów określonych zapisami art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i oraz j ustawy Pgik,
- g) zakres obszarowy danych udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGiB.

#### II.2.1.3. Stan usługi przeglądania danych bdsog.

Na podstawie złożonych wyjaśnień i EZiUDP dokonano oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z BDSOG stwierdzając, że:

- a) dla danych BDSOG utworzono usługę przeglądania (WMS),
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP, nadano jej identyfikator PL.PZGiK.5329 i znajduje się pod adresem URL: <https://bielski-ows.webewid.pl/iip/ows>,
- c) dane publikowane są w podziale na prawidłowe warstwy, symbolami graficznymi zgodnymi z załącznikiem nr 2 *rozporządzenia w sprawie bdsog*,
- d) usługa odzwierciedla aktualny stan bazy BDSOG i jest aktualizowana codziennie,
- e) usługa wyświetla dane w oprogramowaniu QGIS oraz w geoportalu krajowym ([www.geoportal.gov.pl](http://www.geoportal.gov.pl)).

#### II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych bdsog.

Na podstawie złożonych wyjaśnień i EZiUDP dokonano oceny stanu realizacji usługi pobierania danych przestrzennych związanych z BDSOG stwierdzając, że:

- a) kontrolowana jednostka utworzyła usługę pobierania (WFS) zbiorów danych BDSOG,
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP i znajduje się pod adresem: <https://bielski-ows.webewid.pl/iip/ows>,
- c) publikowana usługa WFS wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcję klienta WFS, np. QGIS,
- d) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w załączniku nr 2 *rozporządzenia w sprawie bdsog*,
- e) usługa umożliwia pobieranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej, o których mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g ustawy Pgik,
- f) zakres danych udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS,
- g) udostępniane dane nie zawierają danych osobowych, np. w treści opisów topograficznych punktów.

#### II.2.1.5. Stan usługi przeglądania danych gesut.

Na podstawie złożonych wyjaśnień oraz EZiUDP kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z GESUT stwierdzając, że:

- a) dla danych GESUT utworzono usługę przeglądania (WMS),

- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP, nadano jej identyfikator PL.PZGiK.5330 i znajduje się pod adresem URL: <https://bielski-ows.webewid.pl/iip/ows>,
- c) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne wyszczególnione w załączniku nr 3 *rozporządzenia w sprawie gesut*,
- d) usługa odzwierciedla aktualny stan bazy GESUT i jest aktualizowana codziennie,
- e) usługa wyświetla dane w QGIS oraz geoportalu krajowym ([www.geoportal.gov.pl](http://www.geoportal.gov.pl)).

#### II.2.1.6. Stan usługi pobierania danych gesut.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że dla danych GESUT Starosta nie utworzył usługi pobierania (WFS), która w sposób niepubliczny udostępniłaby dane, o których mowa w § 10 *rozporządzenia w sprawie gesut*. Kontrolowana jednostka planuje 30 września 2029 roku uruchomić usługę.

#### II.2.1.7. Stan usługi przeglądania danych bdot500.

Na podstawie złożonych wyjaśnień, EZiUDP oraz dokonanych ustaleń kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z BDOT500 stwierdzając, że:

- a) dla danych BDOT500 utworzono usługę przeglądania (WMS),
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP, nadano jej identyfikator PL.PZGiK.5328 i znajduje się pod adresem URL: <https://bielski-ows.webewid.pl/iip/ows>,
- c) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne wyszczególnione w załączniku nr 3 *rozporządzenia w sprawie bdot500*,
- d) usługa odzwierciedla aktualny stan bazy BDOT500 i jest aktualizowana codziennie,
- e) usługa wyświetla dane w oprogramowaniu QGIS oraz w geoportalu krajowym ([www.geoportal.gov.pl](http://www.geoportal.gov.pl)).

[str. 31\* akt kontroli]

### II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

#### II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych.

Kontrolowana jednostka na obszarze powiatu nie prowadzi analogowej mapy zasadniczej.

#### II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych.

Kontrolowana jednostka na obszarze powiatu nie prowadzi analogowej mapy ewidencyjnej.

#### II.2.2.3. Stopień wykorzystywania map rastrowych.

Kontrolowana jednostka nie prowadzi map rastrowych.

[str. 31\* akt kontroli]

### II.2.3. Stan cyfryzacji operatów.

#### II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Zgodnie z § 19 *rozporządzenia w sprawie zasobu* materiały zasobu w postaci nieelektronicznej przyjęte do zasobu przed wejściem w życie *rozporządzenia* przetwarzają się sukcesywnie do postaci dokumentów elektronicznych nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2022 r.

Na podstawie uzyskanych wyjaśnień ustalono, że w kontrolowanej jednostce stopień cyfryzacji operatów przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej, przed dniem 31 maja 2021 r., wynosi 95%.

Wśród operatów przyjętych do zasobu przed 31.05.2021 jest ich 116514, w tym 110685 jest zeskanowanych. Natomiast 5829 operatów jest niezeskanowanych, częściowo są to operaty z założenia osnów, operaty dotyczące sporządzenia map do celów projektowych „bez zmian”, operaty związane z najstarszymi pomiarami sytuacyjno-wysokościowymi dla których brak jest wykazów współrzędnych punktów. Dane z operatów były podstawą aktualizacji mapy zasadniczej w czasie, kiedy te prace geodezyjne/operaty techniczne były wykonane. Wśród tych operatów znajdują się również wyciągi z operatów szacunkowych, które zostaną w najbliższym czasie wycofane z zasobu - w trakcie przygotowywania.

[str. 31\* akt kontroli]

#### II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

##### II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

Z pozyskanych wyjaśnień wynika, iż w kontrolowanej jednostce wdrożono system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu – jest to system TurboEwid firmy Geomatyka z Krakowa. System zapewnia prowadzenie rejestru prac geodezyjnych (od 01.01.2022 r. wszystkie zgłoszenia prac realizowane są poprzez e-usługi), ewidencji materiałów zasobu oraz rejestru wniosków o udostępnienie materiałów zasobu, zgodnie z §8 *rozporządzenia w sprawie zasobu*. System TurboEwid jest zintegrowany z systemem obiegu dokumentów EZD firmy Devcomm wdrożonym w Starostwie Powiatowym. W systemie prowadzona jest baza: EGIB, BDSOG, GESUT, BDOT500.

##### II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych.

Kontrolowana jednostka posiada swój własny portal, który wykorzystuje m.in. do udostępniania danych dotyczących materiałów zasobu w postaci e-usług. Portal dostępny jest pod adresem: <https://podgik.powiat.bielsko.pl/>.

##### II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.

Na podstawie pozyskanych wyjaśnień ustalono, że Starosta Bielski zgodnie z zapisami § 11 *rozporządzenia w sprawie zasobu*:

- 1) przechowuje materiały zasobu w sposób chroniący je przed zniszczeniem, w szczególności przed pożarem, powodzią lub kradzieżą oraz dostępem do nich osób nieuprawnionych;
- 2) wykonuje na nośnikach zewnętrznych, nie rzadziej niż raz na kwartał, kopie bezpieczeństwa materiałów zasobu w postaci elektronicznej;
- 3) przechowuje co najmniej dwie ostatnie kopie bezpieczeństwa, o których mowa w pkt 2, w pomieszczeniach zlokalizowanych poza budynkiem, w którym są przechowywane materiały zasobu, z zachowaniem procedur zapewniających bezpieczeństwo przechowywania danych.

Poniżej opis wykonywania kopii zapasowych zawierających dane PzgiK:

1. Kopia wykonywana jest codziennie (za pomocą wewnętrznego skryptu aplikacji – przygotowanego przez Geomatykę Kraków).  
Miejsce składowania kopii: urządzenie zewnętrzne NAS umieszczane w serwerowni oraz 2 zaszyfrowane dyski zewnętrzne (naprzemiennie).
2. Kopie całości bazy odbywają się wg zaplanowanego harmonogramu – w 1-szą, 3-cią i 5-tą sobotę i niedzielę każdego miesiąca.  
Miejsce składowania kopii: zaszyfrowane dyski zewnętrzne.
3. Kopia systemu operacyjnego wykonywana jest w każdy piątek na zaszyfrowane dyski zewnętrzne (naprzemiennie).
4. Kopie maszyn wirtualnych zawierające pełne odwzorowania systemu oraz dane państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego są wykonywane raz na kwartał lub częściej w przypadku zaistnienia istotnych zmian.

5. Kopie opisane w punktach 1,2 i 4 wykonywane są na zaszyfrowane dyski zewnętrzne i raz w miesiącu przekazywane do sejfu w oddziale zamiejscowym Wydziału Komunikacji i Transportu w Czechowicach-Dziedzicach.
6. Przechowywane są co najmniej dwie ostatnie kopie bezpieczeństwa w lokalizacji zewnętrznej.

#### II.2.4.4. Archiwizacja danych (wyłączanie materiałów z zasobu).

Zgodnie z zapisami § 14 *rozporządzenia w sprawie zasobu* organ prowadzący zasób w celu wyłączania materiałów zasobu powołuje komisję w składzie co najmniej trzyosobowym spośród pracowników wykonujących zadania tego organu w zakresie geodezji i kartografii, która nie rzadziej niż raz w roku przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu. Wyniki oceny przydatności materiałów zasobu komisja utrwała w formie protokołu.

Na podstawie pozyskanych wyjaśnień ustalono, że nowa komisja została powołana zarządzeniem nr 12/2023 Starosty Bielskiego z dnia 2 marca 2023 r., w celu wyłączania materiałów zasobu z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zgromadzonego w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Bielsku-Białej. Poprzednia komisja powołana była zarządzeniem Starosty Bielskiego nr 56/2020 z dnia 24.09.2020 r. (zmiana składu osobowego).

Komisja przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu nie rzadziej niż raz w roku. Ostatnie posiedzenie komisji miało miejsce w dniu 5 marca 2024 r. – protokół został sporządzony.

[str. 31\* akt kontroli]

#### II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

##### II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

Zgodnie z § 12 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie zasobu* organ prowadzący zasób udostępnia kopie materiałów zasobu w postaci elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem usług sieciowych tego organu lub jego portalu internetowego.

Na podstawie udzielonych wyjaśnień ustalono, że wdrożony w kontrolowanej jednostce system teleinformatyczny do prowadzenia PzgiK zapewnia usługę zgłaszania prac geodezyjnych za pośrednictwem portalu mapowego – „Portal Geodety”. System automatycznie nadaje identyfikator zgłoszenia.

Portal Geodety umożliwia automatyczne dokonanie płatności on-line. W innych przypadkach należność może być wykonywana przelewem bankowym na konto wskazane w dokumencie obliczenia opłaty lub gotówką w kasie siedziby Starostwa. Wykonawcą prac udostępniane są automatycznie dokumenty PzgiK po zaksięgowaniu wpłaty. Przeglądanie treści operatów technicznych w Portalu Geodety bez ich pobrania nie jest możliwe. Z pozyskanych wyjaśnień wynika również, iż rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych umożliwia wprowadzanie prac niepodlegających zgłoszeniu (praca geodezyjna jest rejestrowana przez pracownika PzgiK w systemie na podstawie zawartej umowy oraz informacji uzyskanych od wykonawcy).

[str. 31\* akt kontroli]

##### II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, iż w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 5 listopada 2024 r. 100% zgłoszeń prac geodezyjnych dokonywanych jest za pomocą e-usługi (nie uwzględniając prac na zlecenie organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej).

##### II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

Na podstawie udzielonych wyjaśnień ustalono, że system do prowadzenia PzgiK umożliwia przekazywanie wyników prac geodezyjnych za pośrednictwem Portalu Geodety. Z dniem 1 stycznia 2023 r. wszystkie wyniki prac przekazywane są w taki sposób. Wynik weryfikacji prac geodezyjnych w postaci protokołu weryfikacji jest natychmiastowo dostępny w systemie, widoczny w Portalu Geodety dla wykonawcy. Ponadto wykonawca otrzymuje automatyczną wiadomość e-mail informującą o wygenerowaniu protokołu, zarówno w przypadku

wyniku pozytywnego, jak i negatywnego. System rejestruje również moment pobrania protokołu przez wykonawcę.

[str. 31\* akt kontroli]

#### II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Z pozyskanych wyjaśnień oraz ustaleń dokonanych w trakcie kontroli wynika, że operat po uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji jest niezwłocznie przyjmowany przez operatora do zasobu. O przyjęciu operatu do zasobu system automatycznie powiadamia wykonawcę poprzez wiadomość email. Automatycznie też, z chwilą przyjęcia do zasobu, operat jest udostępniany innym wykonawcom prac geodezyjnych.

Na podstawie sporządzonego wykazu prac geodezyjnych przekazanych do zasobu z okresu ostatnich 3 miesięcy do dnia rozpoczęcia kontroli ustalono, że do zasobu przyjęto 1419 prac. W 1165 przypadkach przyjęcie operatu do zasobu nastąpiło w tym samym dniu co data pozytywnego wyniku weryfikacji, a w pozostałych przypadkach:

- 217 operatów przyjęto w dniu następnym,
- 32 operaty przyjęto w 3 dniu,
- 4 operaty przyjęto w 4 dniu.

Przedział czasu wynika z podziału zadań pracowników (weryfikatorów i osób przyjmujących do zasobu).

Ponadto;

- jeden operat technicznych (Id. operatu P.2402.2024.3709) został wykonany na podstawie umowy nr GK.272.1.2022 z dnia 4 kwietnia 2022 r.

[str. 31\* akt kontroli]

#### II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

##### II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

Zgodnie z § 12 ust. 1 i 2 *rozporządzenia w sprawie zasobu*, organ prowadzący zasób udostępnia kopie materiałów zasobu w postaci elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem usług sieciowych tego organu lub jego portalu internetowego. Udostępnienie materiałów zasobu odbywa się na podstawie wniosku.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, że w kontrolowanej jednostce Portal internetowy umożliwia złożenie wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej.

Obsługa wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej jest e-usługą na 4 poziomie dojrzałości i odbywa się w sposób automatyczny z niewielkim udziałem pracownika lub na poziomie 3 dojrzałości w przypadku wniosków zawierających konieczność wykazania interesu prawnego w dostępie do danych. Klient wypełnia i wysyła wniosek w sposób zautomatyzowany. Dokument obliczenia opłaty jest również automatycznie przygotowywany. Przy zamówieniach plików GML nie zawierających danych osobowych e-usługa jest w pełni zautomatyzowana. Natomiast jeśli udostępniane materiały zawierają dane osobowe operator (pracownik Starostwa) przygotowuje materiały - wtedy funkcjonuje e-usługa na poziomie 3. Kontrolowana jednostka umożliwia wniesienie opłaty drogą elektroniczną za pośrednictwem płatności PayU, PayByNet (gdy opłata została automatycznie naliczona lub wcześniej przygotowana) oraz automatycznego udostępniania materiałów zasobu za pomocą e-usług. Obywatelom udostępniane są następujące dane przekazywane za pomocą systemu teleinformatycznego: dane rastrowe, wektorowe, raporty w plikach PDF z baz BDOT500, GESUT, EGiB oraz materiały zasobu w postaci skanów lub operatów technicznych w plikach PDF.

Adres strony internetowej geoportalu powiatowego: <https://podgik.powiat.bielsko.pl>

W trakcie przeprowadzanej kontroli ustalono, że na podstawie losowo wybranych wniosków zostały one złożone na właściwych formularzach, a udostępnione materiały są zgodne z treścią wniosków.

[str. 31\* akt kontroli]

## II.2.7. Stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych.

### II.2.7.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Na podstawie przedstawionych wyjaśnień i pozyskanych dokumentów ustalono, że w kontrolowanej jednostce w kwietniu 2022 r. wdrożono system obsługi elektronicznej narad koordynacyjnych, realizowany za pomocą dedykowanej e-usługi w portalu „Narada Koordynacyjna”. Systemu umożliwia elektroniczną obsługę zarówno wniosków o koordynację, jak i samych narad. Elektroniczną obsługę w wniosków przedkładanych na naradę koordynacyjną (portal Projektanta) wdrożono we wrześniu 2021 r.

W okresie od 1 stycznia 2023 r. do dnia 19 listopada 2024 r. odbyło się 68 narad koordynacyjnych, wszystkie przy użyciu dedykowanej e-usługi. Pierwsza narada przeprowadzona z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej odbyła się w kwietniu 2022 r. (6-11.04.2022 r.). Podczas trwania narady podmioty opiniujące mają możliwość wyświetlenia projektu, będącego załącznikiem do wniosku, bezpośrednio na tle danych zasobu oraz na dokonywanie niezbędnych sprawdzeń odległości pomiędzy istniejącymi a projektowanymi obiektami. Natomiast system nie umożliwia wczytania projektowanych obiektów (pliki formatu dxf). Projektant ma wgląd w przebieg procesu uzgodnień oraz możliwość wnoszenia korekt wynikających z uwag gestorów sieci. Protokół z narady jest generowany automatycznie przez przewodniczącego po jej zakończeniu. Po wygenerowaniu protokołu z narady koordynacyjnej obiekty projektowane aktualizują zbiory danych zasobu.

### II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad.

Zgodnie z 28b ust. 5 *ustawy Pgik*, termin narady koordynacyjnej starosta wyznacza na dzień przypadający nie później niż po upływie 14 dni od dnia otrzymania od inwestora lub projektanta planu sytuacyjnego. Z kolei zgodnie z art. 28b ust. 5a tej samej ustawy, jeżeli narada koordynacyjna ma zostać przeprowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast terminu narady, o którym mowa w ust. 5, starosta wyznacza termin jej zakończenia, który nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów (wnioskodawców, gestorów sieci uzbrojenia terenu, wójtów (burmistrzów i prezydentów miast), na obszarze właściwości których mają być sytuowane projektowane sieci uzbrojenia terenu, innych podmiotów, które mogą być zainteresowane rezultatami narady koordynacyjnej).

Z pozyskanych dokumentów w trakcie kontroli wynika, że zawiadomienie o terminie rozpoczęcia i zakończenia narady koordynacyjnej jest wysyłane do uczestników narady oraz do wnioskodawcy drogą elektroniczną (komunikator oraz e-mail) po uzupełnieniu złożonego wniosku, zarejestrowaniu i opłaceniu. Protokół z narady jest generowany w dniu zakończenia narady koordynacyjnej.

Na podstawie losowo wybranych 8 protokołów z narad koordynacyjnych, przeprowadzonych za pomocą środków elektronicznych, i dołączonej do nich dokumentacji ustalono, że organ zachował termin, o którym mowa w art. 28b ust. 5a *ustawy Pgik*.

Przedstawione do kontroli protokoły sporządzono zgodnie z art. 28b ust. 9 ww. ustawy, tj. zawierają wszystkie wymagane informacje. W protokołach nie stwierdzono uwag niezwiązanych z projektowanym przebiegiem sieci będącym przedmiotem wniosku, wyjątkiem jest nadmiarowa informacja datę wpływu wniosku podana w nielicznych protokołach. Protokoły z narad koordynacyjnych są sporządzane z jednoznacznym wskazaniem stanowiska osoby reprezentującej gestorów władających siecią co do uzgodnienia projektu.

Natomiast kontrolowany organ w sposób niezgodny z zapisami art. 28b ust. 10 ww. ustawy sporządza protokoły z narad koordynacyjnych tj. protokoły nie są podpisane przez przewodniczącego narady. Jednocześnie po wygenerowaniu protokołu z narady koordynacyjnej jest również generowany (kilkanaście/kilkadziesiąt sekund później) odpis protokołu z narady koordynacyjnej. Odpis z protokołu narady koordynacyjnej w każdym zbadanym przypadku jest podpisany przez przewodniczącego narady kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

[str. 31\* akt kontroli]

## II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

### II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że powiatowa baza GESUT została dostosowana do przepisów obowiązującego *rozporządzenia w sprawie gesut*, z uwzględnieniem układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

### II.2.8.2. Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że powiatowa baza BDOT500 została dostosowana do przepisów obowiązującego *rozporządzenia w sprawie bdot500*, z uwzględnieniem układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

[str. 31\* akt kontroli]

## II.2.9. Format wymiany danych.

### II.2.9.1. Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej a wykonawcami prac geodezyjnych.

Na podstawie złożonych wyjaśnień wynika, że formatem wymiany danych pomiędzy ośrodkiem dokumentacji geodezyjnej a wykonawcami prac geodezyjnych jest format GML.

[str. 31\* akt kontroli]

## II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007- NH.

### II.3.1. Aktualny stan prac wdrożenia układu.

Na terenie Powiatu Bielskiego obowiązującym układem wysokościowym jest układ PL-EVRF2007-NH.

Osnowa szczegółowa oraz bazy danych zostały przeliczone do układu PL-EVRF2007-NH.

### II.3.2. Termin zakończenia prac dotyczących osnowy.

Prace w zakresie osnowy zakończono w październiku 2019 r.

### II.3.3. Termin zakończenia prac dotyczących baz danych.

Prace w zakresie baz danych zakończono w październiku 2019 r.

[str. 31\* akt kontroli]

## II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Na podstawie pozyskanych dowodów ustalono, że w okresie kontroli przeprowadzano 26 gleboznawczych klasyfikacji gruntów, wszystkie na wniosek stron, w postępowaniu administracyjnym.

Klasyfikacje gleboznawcze przeprowadzała osoba upoważniona przez Starostę do tych czynności, zgodnie z § 5 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów*.

[str. 31\* akt kontroli]

## II.5. Sposób wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji z działu 710, rozdział 71012 (za rok 2023).

Na podstawie pozyskanych dokumentów finansowych oraz złożonych wyjaśnień ustalono, że przyznana dotacja celowa, udzielona z budżetu państwa na rok 2023 w dziale 710 w wysokości 499 789,00 zł została



w szczególności wydatkowana na: wynagrodzenia pracowników realizujących zadania rządowe i ich pochodne – 331 651,00 zł, prace geodezyjne – 73 800,00 zł oraz 25 920,00 zł (ODGiK Czechowice-Dziedzice), zakup materiałów biurowych – 6 138,00 zł oraz zakup zasilacza UPS – 61 440,96 zł, razem: 498 949,96 zł.

Łącznie wykorzystano 99,8% przyznanej dotacji.

Powyższe dane są zgodne z informacją Starosty Bielskiego z dnia 15 stycznia 2024 r. o wykorzystaniu środków z dotacji udzielonych z budżetu państwa za 2023 rok.

[str. 31\* akt kontroli]

## WNIOSKI

Działania organu w zakresie:

### I. Ustaleń formalno-organizacyjnych.

- I.1. Struktury organizacyjnej jednostki kontrolowanej i usytuowania Geodety Powiatowego oraz spełnienia przez Geodetę Powiatowego wymagań formalnych do pełnienia swojej funkcji – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
- I.2. Zasobów pracowniczych realizujących zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
- I.3. Upoważnień wydanych przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
- I.4. Zapewnienia środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.

### II. Realizacji tematów priorytetowych.

- II.1. Jakości danych ewidencji gruntów i budynków.
  - II.1.1. Formy udostępniania danych w egib - kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Starosta Bielski zgodnie z zapisami art. 24 ust. 3 pkt 5 *ustawy PgiK* udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie plików komputerowych i usług.
  - II.1.2. Terminów ujawniania danych w egib – kontrolerzy **nie oceniali**.
  - II.1.3. Aktualizacji egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
  - II.1.4. Modernizacji egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
  - II.1.5. Automatycznej kontroli jakości egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie, pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**. W ramach kontroli jakości bazy danych EGiB zidentyfikowano nieprawidłowości dotyczące: występowania rozbieżności dla części działek w zakresie ich powierzchni pomiędzy częścią opisową a graficzną operatu egib, niedozwolonych oznaczeń klas i użytków gruntowych, numerów KW niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą oraz niespójności danych na granicach jednostki ewidencyjnej.
  - II.1.6. Kontroli jakości danych egib w oparciu o raporty z zasilenia ZSIN – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
- II.2. Procesu cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacji jego funkcjonowania.
  - II.2.1. Stanu usług danych przestrzennych – dla poszczególnych zagadnień kontrolerzy ocenili w następujący sposób:
    - II.2.1.1. Stanu usługi przeglądania danych EGiB – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WMS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem.

- II.2.1.2. Stanu usługi pobierania danych EGiB – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WFS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem.
- II.2.1.3. Stanu usługi przeglądania danych BDSOG – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WMS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem.
- II.2.1.4. Stanu usługi pobierania danych BDSOG – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WFS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem.
- II.2.1.5. Stanu usługi przeglądania dla danych GESUT – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WMS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem.
- II.2.1.6. Stanu usługi pobierania dla danych GESUT – kontrolerzy ocenili **negatywnie**. Kontrolowana jednostka nie utworzyła usługi pobierania danych gesut (WFS). Dane te powinny zostać udostępnione w sposób niepubliczny, zgodnie ze schemat aplikacyjnym do rozporządzenia w sprawie gesut. Zgodnie z § 15 rozporządzenia w sprawie gesut informacje zawarte w powiatowej bazie GESUT i krajowej bazie GESUT udostępnia się w postaci elektronicznej za pomocą usług sieciowych przeglądania i pobierania (...).
- II.2.1.7 Stanu usługi przeglądania dla danych BDOT500 - kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WMS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem.
- II.2.2. Stanu cyfryzacji materiałów kartograficznych (analogowych map zasadniczych, analogowych map ewidencyjnych, map rastrowych) – kontrolerzy **nie oceniali**, z uwagi na fakt, iż w kontrolowanej jednostce nie prowadzi się już mapy rastrowej, mapy zasadniczej i ewidencyjnej w formie analogowej.
- II.2.3. Stanu cyfryzacji operatów archiwalnych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie z uchybieniami**. Jednostka kontrolowana nie przetworzyła w całości materiałów w postaci nieelektronicznej (pozostało kilka procent), przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, przed wejściem w życie rozporządzenia w sprawie zasobu (tj. do dnia 31 maja 2021 r.) do postaci dokumentów elektronicznych.
- II.2.4. Stanu systemu do prowadzenia zasobu – dla poszczególnych zagadnień kontrolerzy ocenili w następujący sposób:
  - II.2.4.1. Wdrożenia systemu do prowadzenia zasobu – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. System teleinformatyczny do prowadzenia zasobu został wdrożony w pełnej funkcjonalności.
  - II.2.4.2. Portalu do udostępnienia danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Jednostka kontrolowana posiada swój własny portal do prezentowania danych przestrzennych.
  - II.2.4.3. Bezpieczeństwa danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Częstotliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa i sposób ich przechowywania zapewnia bezpieczeństwo danych, zgodnie zapisami § 11 rozporządzenia w sprawie zasobu.
  - II.2.4.4. Archiwizacji danych (wyłączania materiałów zasobu) – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Starosta Bielski, zgodnie z § 14 rozporządzenia w sprawie zasobu powołał komisję, która raz w roku przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu.
- II.2.5. Stanu e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. W kontrolowanej jednostce wdrożono w pełnym zakresie dedykowany moduł w portalu internetowym do obsługi wykonawców prac geodezyjnych.
- II.2.6. Stanu e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (składania wniosków o udostępnianie danych elektronicznie) – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. W portalu internetowym została udostępniona dedykowana e-usługa „Portal Interesanta” umożliwiająca składanie wniosków o udostępnienie materiałów zasobu obywatelom, zgodnie z wymogami § 12 ust. 1 i 2 rozporządzenia w sprawie zasobu.

- II.2.7. Stanu e-usług obsługi narad koordynacyjnych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie, pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**. W kontrolowanej jednostce wdrożono narzędzie elektroniczne do prowadzenia narad koordynacyjnych – dedykowany moduł Portalu Projektanta i Portalu Narada Koordynacyjna. Jednakże protokoły z narady koordynacyjnej nie są podpisane cyfrowo przez przewodniczącego narady – niezgodność z art. 28b ust. 10 ustawy Pgik. Jednakże odpisy protokołów z narady koordynacyjnej, o których mowa w 28b ust. 11 ustawy Pgik są podpisane przez przewodniczącego narady.
- II.2.8. Struktury i dostosowanie baz danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Starosta Bielski dostosował prowadzone bazy danych GESUT i BDOT500 do wymogów *rozporządzenia w sprawie gésut* (§ 16 ust. 2) oraz *rozporządzenia w sprawie bdot500* (§ 11 ust. 1).
- II.2.9. Formatu wymiany danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. W kontrolowanej jednostce dane do aktualizacji baz danych zasobu są sporządzane w obowiązującym od dnia 1 stycznia 2023 r. formacie gml.
- II.3. Procesu wdrożenia układu wysokościowego – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Obowiązującym układem wysokościowym na terenie powiatu bielskiego jest układ PL-EVRF2007-NH.
- II.4. Procedury przeprowadzania gleboznawczej klasyfikacji gruntów – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
- II.5. Sposobu wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji z działu 710, rozdział 71012 (za rok 2022) – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.

#### Ogólna ocena dotycząca działalności jednostki kontrolowanej

Ogólna ocena dotycząca działalności Starosty Bielskiego wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej w kontrolowanym obszarze – **pozytywna, pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**<sup>1</sup>.

#### ZALECENIA

1. W zakresie stwierdzonych nieprawidłowości w ramach kontroli jakości bazy danych EGİB należy niezwłocznie wyjaśnić przyczyny występowania stwierdzonych rozbieżności w operacie ewidencyjnym i podjąć działania naprawcze. Dla działek, których różnice wynoszą powyżej 1 ha lub 100% należy w terminie do 30 czerwca 2025 r. wyjaśnić rozbieżności, a następnie dokonać aktualizacji operatu ewidencyjnego w odpowiednim trybie. Ponadto należy podjąć działania mające na celu wyeliminowanie niedozwolonych oznaczeń klas i użytków gruntowych, numerów KW niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą oraz niespójności danych na granicach powiatu.
2. W zakresie udostępnionych usług pobierania dla prowadzonych baz danych należy niezwłocznie podjąć działania mające na celu utworzenie usługi pobierania (WFS) dla danych GESUT, która w sposób niepubliczny powinna zostać udostępniana Głównemu Geodecie Kraju.
3. Należy podjąć działania mające na celu zakończenie procesu cyfryzacji operatów technicznych przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej przed 31 maja 2021 r. Wskazany w tym zakresie w *rozporządzeniu w sprawie zasobu* termin upłynął 31 grudnia 2022 r.

<sup>1</sup> Tut. organ stosuje 3-stopniową skalę ogólnej oceny: pozytywna lub pozytywna z uchybieniami, pozytywna pomimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

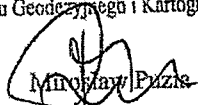
\* dokument w postaci elektronicznej zamieszczony w aktach kontroli na płycie DVD.

4. Protokoły z narad koordynacyjnych należy podpisywać cyfrowo przez przewodniczącego narady zgodnie z art. 28b ust. 10 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Informację o wykonaniu zaleceń lub o przyczynach ich niewykonania oraz harmonogram planowanych działań proszę przekazać do tutejszego organu w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.

Katowice, dnia 9 stycznia 2025 r.

Śląski Wojewódzki Inspektor  
Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego



Mirosław Puzio

Kierownik jednostki kontrolującej .....  
(ŚWINGiK działający w imieniu Wojewody Śląskiego)