

Projekt

UCHWAŁA
RADY POWIATU W BIELSKU-BIAŁEJ

z dnia 2024 r.

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów
w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2025 r.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107) w związku z art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1251) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2024 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2025 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (M.P. 2024 poz. 718),

**Rada Powiatu w Bielsku-Białej
uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustalić opłatę za usunięcie pojazdu z drogi w wysokości:

- rower lub motorower – 171 zł,
- motocykl – 333 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 716 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 895 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – 1264 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t - 1862 zł,
- pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 2265 zł,
- hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego - 171 zł.

§ 2. Ustalić opłatę za przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi w wysokości:

- rower lub motorower – 33 zł,
- motocykl – 45 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 62 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 82 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – 116 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t - 205 zł,
- pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 298 zł,
- hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu drogowego - 33 zł.

§ 3. Ustalić wysokość kosztów spowodowanych wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu, jeżeli ustaną przyczyny jego usunięcia:

- 50% opłat za usunięcie pojazdu odpowiednio dla poszczególnych rodzajów pojazdów, gdy nie został rozpoczęty załadunek pojazdu,
- 90% opłat za usunięcie pojazdu odpowiednio dla poszczególnych rodzajów pojazdów w pozostałych przypadkach.

§ 4. Uchwała Nr VI/60/515/23 Rady Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 29 listopada 2023 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2024 r. traci moc z dniem 01 stycznia 2025 r.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Bielskiemu.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7. Uchwała obowiązuje od 01 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady

Jan Borowski

U z a s a d n i e n i e

do Uchwały Nr z dnia 2024 r.

w sprawie: **ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2025 r.**

Na podstawie art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1251) Rada Powiatu biorąc pod uwagę konieczność sprawnej realizacji zadań w zakresie usuwania pojazdów z dróg oraz koszty usuwania i przechowywania pojazdów na obszarze powiatu, ustala corocznie w drodze uchwały, wysokość opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie na parkingu oraz wysokość kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.

Maksymalne stawki opłat za usunięcie pojazdów z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym w 2025 roku zostały ogłoszone w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 2 sierpnia 2024 roku (M.P. 2024 poz. 718).

Zaproponowana Radzie Powiatu wysokość stawek opłat wynika ze szczegółowej analizy ilości usuniętych pojazdów (zał. nr 1) i informacji finansowych (zał. nr 2 i 3) dotyczących dochodów oraz kosztów całego zadania związanego z usuwaniem pojazdów z dróg na terenie naszego powiatu i ich przechowywaniem na parkingu strzeżonym w latach 2023 i 2024.

Informacja finansowa dotycząca rozliczenia zadania w 2023 i 2024 roku, nie dotyczy pojazdów usuniętych wcześniej.

Z analizy danych dotyczących ilości pojazdów usuniętych z dróg wynika, że część tych pojazdów jest nie odbierana i zostają one na parkingu (w 2023 roku – 10 pojazdów, w 2024 roku – 11 pojazdów). Wszystkie te pojazdy podlegają zgodnie z art. 130a ust. 10 ustawy Prawo o ruchu drogowym procedurze występowania do sądu z wnioskiem o orzeczenie ich przepadku na rzecz powiatu (po spełnieniu wszystkich przesłanek zawartych w ust. 10).

Po orzeczeniu sądu o przepadku pojazdu na rzecz powiatu następuje wykonanie orzeczenia przez Starostę w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, z uwzględnieniem przepisów w/w ustawy.

Aby zapewnić sprawną realizację całego tego zadania do kalkulacji kosztów osobowych przyjęto 0,8 etatu (zał. nr 4) t.j.:

- 0,4 etatu pracownika zajmującego się obsługą merytoryczną całości zadania,
- 0,3 etatu pracowników zajmujących się obsługą finansowo – księgową zadania,
- 0,1 etatu radcy prawnego.

Informacja finansowa (zał. nr 2 i 3) zawiera wszystkie dochody uzyskane z realizacji tego zadania przy pobieraniu opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów zgodnie z podjętą uchwałą Rady Powiatu na 2023 i 2024 rok oraz uwzględnia wszystkie koszty ponoszone przez powiat związane z usuwaniem, przechowywaniem i złomowaniem pojazdów w 2023 i 2024 roku.

Analizując te kryteria łącznie należy dojść do wniosku, że nawet przyjęcie przez Radę Powiatu maksymalnych stawek opłat określonych w Obwieszczeniu Ministra Finansów na 2025 rok nie zrównoważy kosztów realizacji, zgodnie z art. 130a ust. 5f, zadania własnego powiatu.

Strata na tym zadaniu w 2023 r. wyniosła ok. 135 tys. zł, a w tym roku wynosi ok. 85 tys. zł.

Na pokrycie tych kosztów w związku z treścią art. 167 Konstytucji i art. 56 ust. 3 ustawy o samorządzie powiatowym, powiaty nie otrzymały innych środków.

Nałożone na powiaty zadania o jakich mowa w art. 130a ustawy mają być finansowane z przedmiotowych opłat stanowiących dochód własny powiatu.

Oznacza to, że przy ustalaniu wysokości opłat należy brać pod uwagę wszystkie wykazane i zasadnie ponoszone koszty jakie powiat w związku z przejęciem tych zadań musi ponosić.

Wobec powyższego przyjęcie maksymalnych stawek jest jak najbardziej uzasadnione.

I Analiza ilości pojazdów usuniętych z drogi od 01.01.2023 roku do 31.12.2023 roku

1) Suma pojazdów usuniętych z drogi od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. – 23 pojazdy

z tego:

- odebrano – 13 pojazdów
- postępowanie w toku – 10 pojazdów

2) Ilość wniosków złożonych do sądu od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. - 17 szt.

3) Ilość wydanych decyzji od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. –20 szt.

4) Ilość pojazdów zezłomowanych od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. – 8 szt. (wszystkie pojazdy z poprzednich lat).

II Analiza ilości pojazdów usuniętych z drogi od 01.01.2024 roku do 31.10.2024 roku

1) Suma pojazdów usuniętych z drogi od 01.01.2024 r. do 31.10.2024 r. – 24 pojazdy

z tego:

- odebrano – 13 pojazdów
- postępowanie w toku – 11 pojazdów

2) Ilość wniosków złożonych do sądu od 01.01.2024 r. do 31.10.2024 r. - 7 szt.

3) Ilość wydanych decyzji od 01.01.2024 r. do 31.10.2024 r. – 16 szt.

4) Ilość pojazdów zezłomowanych od 01.01.2024 r. do 31.10.2024 r. – 13 szt. (wszystkie pojazdy z poprzednich lat).

**Informacja finansowa dotycząca zadania związanego z usuwaniem pojazdów z dróg
powiatowych i ich przechowywania, złomowania
za okres 01 – 12.2023 r.**

DOCHODY 2023 ROK

tytuł	naliczone opłaty	kwoty otrzymane
opłaty za parking	18 415,00	18 415,00
wydane decyzje za usuwanie pojazdów z drogi i przechowywanie na parkingu	21 962,05	6 912,18
odsetki od ww. decyzji	11 635,86	869,73
wpłaty za złomowanie pojazdów	5 250,15	5 250,15
środki otrzymane z NFOŚiGW	-	-
Razem dochody	57 263,06	31 447,06

KOSZTY 2023 ROK

tytuł	kwota wydatkowana
koszty obsługi parkingu	74 536,38
ekspertyzy samochodów do złomowania	2 583,00
opłaty sądowe	3 296,81
koszty osobowe obsługi merytorycznej, finansowo-księgowej oraz związanej z windykacją należności – 0,8 et.	86 680,80
Razem koszty	167 096,99

**Informacja finansowa dotycząca zadania związanego z usuwaniem pojazdów z dróg
powiatowych i ich przechowywania, złomowania**

za okres 01 – 10.2024 r.

DOCHODY 2024 ROK

tytuł	naliczone opłaty	kwoty otrzymane
opłaty za parking	25 421,64	25 421,64
wydane decyzje za usuwanie pojazdów z drogi i przechowywanie na parkingu	31 339,12	6 854,21
odsetki od ww. decyzji	8 140,90	931,75
wpłaty za złomowanie pojazdów	12 885,48	11 892,42
środki otrzymane z NFOŚiGW	-	-
Razem dochody	77 787,14	45 100,02

KOSZTY 2024 ROK

tytuł	kwota wydatkowana
koszty obsługi parkingu	47 938,71
ekspertyzy samochodów do złomowania	2 160,00
opłaty sądowe	2 538,14
koszty osobowe obsługi merytorycznej, finansowo-księgowej oraz związanej z windykacją należności – 0,8 et.	78 105,45
Razem koszty	130 742,30

Wynagrodzenia:

1. Inspektor w Wydziale Komunikacji i Transportu – 0,4 et.

Obsługa merytoryczna całości zadania w tym:

- przygotowywanie materiałów dotyczących zawarcia umów na usuwanie i przechowywanie pojazdów, wycenę pojazdów oraz demontaż pojazdów,
- przygotowywanie uchwał Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu,
- opracowywanie materiałów dotyczących rozliczania usuniętych pojazdów z drogi, ich przechowywania i odbioru oraz prowadzenia parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z drogi,
- przygotowywanie kompletnego wniosku wraz z załącznikami do Sądu o orzeczenie przepadku pojazdu usuniętego z drogi (współpraca z Policją),
- wykonywanie orzeczenia Sądu o przepadku pojazdu na rzecz Powiatu t.j. wycena pojazdu, sprzedaż lub złomowanie pojazdu, wystawienie decyzji o zapłatę,
- prowadzenie korespondencji w sprawach dotyczących usuwania pojazdów.

2. Starszy Inspektor w Wydziale Budżetu i Finansów – 0,2 et.

Prowadzenie egzekucji należności dotyczących opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg powiatowych, w tym:

- wystawianie upomnień, tytułów wykonawczych,
- załatwianie spraw, rozliczeń z komornikami i urzędami skarbowymi,
- rozkładanie na raty, umarzanie należności,
- naliczanie odsetek,
- wystawianie faktur za złomowanie samochodów.

3. Starszy Inspektor w Wydziale Budżetu i Finansów – 0,1 et.

Prowadzenie ewidencji księgowej:

- wpłacanych opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów,
- należności wynikających z wydanych decyzji za usuwanie i przechowywanie pojazdów,
- naliczonych odsetek ,
- kosztów obsługi parkingu, ekspertyz.

4. Radca Prawny – 0,1 et.

- konsultacje i nadzór prawny nad całością zadania
- występowanie do Sądu i reprezentowanie Powiatu Bielskiego na podstawie Pełnomocnictwa Starosty Bielskiego.