....................................................

(miejscowość, data)

**Starosta Bielski ul. Piastowska 40 43-300 Bielsko-Biała**

(Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa)

**WNIOSEK**

Zwracam się o wydanie karty łowiectwa podwodnego:

nowa karta

wymiana z powodu .............................................................................................

duplikat

Imię i Nazwisko ……………………………………………………………………………

Data urodzenia …………………………………………………………………….………

Miejsce zamieszkania …………………………………………………………………………………………………….

...............................................................................................................................................

Tel.; kom - nieobowiązkowy .............................................................

............................................................

(podpis)

**Sposób odbioru:**

pocztą tradycyjną

odbiór osobisty

Karta łowiectwa podwodnego nr .............................................................................

została odebrana dnia ........................................................................

............................................................

(podpis)

Załącznik:

protokół egzaminu na kartę łowiectwa podwodnego

**fotografia o wymiarach 32x25mm**

**opłata za wydanie karty łowiectwa podwodnego: 10,00 zł**

(Na podstawie § 5 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 lipca 2023r. w sprawie warunków ochrony i połowu ryb w powierzchniowych wodach śródlądowych)

Należną opłatę wnosi się:

- w kasie Starostwa Powiatowego w Bielsku – Białej, ul. Piastowska 40

- przelewem na nr rachunku 49 1020 2313 0000 3302 1124 6594 Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO):**

1. Administratorem danych osobowych jest Starosta Bielski – Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 40.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [iod@powiat.bielsko.pl](mailto:iod@powiat.bielsko.pl).
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania zaświadczenia na podstawie art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
4. Dostęp do danych mają podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Urzędu w zakresie niezbędnym do ich realizacji oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane osobowe będą podmioty uprawnione do obsługi doręczeń.
5. Zebrane dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia podstawy prawnej przetwarzania z wyłączeniem celów statystycznych, archiwalnych i zabezpieczenia przyszłych roszczeń administratora danych. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustawowych jest obowiązkowe, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje, w przypadkach określonych przepisami, prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz prawo do odwołania zgody na przetwarzanie danych podanych dobrowolnie w każdym czasie. Jednakże wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Szczegółowe informacje są dostępne w Biurze Obsługi Mieszkańca, na tablicy informacyjnej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na powiatowej stronie internetowej [www.powiat.bielsko.pl (Obsługa Mieszkańców - Dane osobowe)](https://www.powiat.bielsko.pl/strona-109-dane_osobowe_rodo.html).