

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:381866-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Bielsko-Biała: Różny sprzęt komputerowy  
2019/S 155-381866**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Powiat Bielski

Piastowska 40

Bielsko-Biała

43-300

Polska

Osoba do kontaktów: Jacek Kuliński

E-mail: [jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl](mailto:jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl)

Kod NUTS: PL225

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.powiat.bielsko.pl](http://www.powiat.bielsko.pl)

Adres profilu nabywcy: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384&js=1>

**I.1) Nazwa i adresy**

Powiat Żywiecki

Krasińskiego 13

Żywiec

34-300

Polska

Osoba do kontaktów: Jacek Kuliński

E-mail: [jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl](mailto:jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl)

Kod NUTS: PL225

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.zywiec.powiat.pl](http://www.zywiec.powiat.pl)

Adres profilu nabywcy: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384&js=1>

**I.1) Nazwa i adresy**

Miasto Bielsko-Biała

pl. Ratuszowy 1

Bielsko-Biała

43-300

Polska

Osoba do kontaktów: Jacek Kuliński

E-mail: [jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl](mailto:jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl)

Kod NUTS: PL225

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.um.bielsko.pl](http://www.um.bielsko.pl)

Adres profilu nabywcy: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384&js=1>

I.1) **Nazwa i adresy**

Gmina Czechowice-Dziedzice

pl. Jana Pawła II 1

Czechowice-Dziedzice

43-502

Polska

Osoba do kontaktów: Jacek Kuliński

E-mail: [jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl](mailto:jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl)

Kod NUTS: PL225

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.czechowice-dziedzice.pl](http://www.czechowice-dziedzice.pl)

Adres profilu nabywcy: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384&js=1>

I.1) **Nazwa i adresy**

Miasto Cieszyn

Rynek 1

Cieszyn

43-400

Polska

Osoba do kontaktów: Jacek Kuliński

E-mail: [jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl](mailto:jacek.kulinski@powiat.bielsko.pl)

Kod NUTS: PL225

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.um.cieszyn.pl](http://www.um.cieszyn.pl)

Adres profilu nabywcy: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384&js=1>

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5536&Nr=2&R=2019>

Więcej informacji można uzyskać pod następującym adresem:

Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej

ul. Piastowska 40

Bielsko-Biała

43-300

Polska

Osoba do kontaktów: Jacek Kuliński

E-mail: [przetargi@powiat.bielsko.pl](mailto:przetargi@powiat.bielsko.pl)

Kod NUTS: PL225

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.powiat.bielsko.pl](http://www.powiat.bielsko.pl)

Adres profilu nabywcy: <http://www.bip.powiat.bielsko.pl/BIP.aspx?Sel=5384>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>  
Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne. Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**  
Ogólne usługi publiczne

## **Sekcja II: Przedmiot**

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**  
„Zakup sprzętu informatycznego i oprogramowania”  
Numer referencyjny: BZ.272.17.2019.HM

II.1.2) **Główny kod CPV**  
30236000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**  
Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**  
Przedmiotem zamówienia jest: „Zakup sprzętu informatycznego i oprogramowania” w ramach realizacji projektu pn.: „Podniesienie jakości, dostępności oraz zwiększenie wykorzystania administracyjnych zasobów mapowych subregionu południowego województwa śląskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych. Przedmiot zamówienia realizowany jest na rzecz następujących Partnerów projektu: Powiat Bielski, Miasto Bielsko-Biała, Gmina Czechowice-Dziedzice oraz Miasto Cieszyn.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**  
To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części  
Instytucja zamawiająca zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:  
Zamówienie jest udzielane w częściach – liczba części: IV. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tzn. każdy Wykonawca może złożyć ofertę na 1, kilka lub wszystkie części zamówienia, przy czym na daną część zamówienia można złożyć tylko 1 ofertę.  
Zamawiający nie ogranicza ilości części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**  
Zakup oprogramowania biurowego – Powiat Żywiecki  
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
48000000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL225

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejszem dostawy w odniesieniu do części I zamówienia będzie Starostwo Powiatowe w Żywcu, ul. Krasieńskiego 13, 34-300 Żywiec, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia części I jest dostawa oprogramowania biurowego dla Powiatu Żywieckiego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres części I zamówienia określa Załącznik nr 1a do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Przygotowanie nośników instalacyjnych / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 70

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

022G/15

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 90,00 PLN.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zakup sprzętu informatycznego – Miasto Bielsko-Biała

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30216110

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL225

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejszem dostawy sprzętu w odniesieniu do części II zamówienia będzie Urząd Miasta Bielsko-Biała, pl. Ratuszowy 6, 43-300 Bielsko-Biała, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia części II jest dostawa sprzętu informatycznego dla Miasta Bielsko-Biała, obejmująca:

a) skaner dużego formatu A0 – 1 szt.,

b) skaner A3 – 9 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres części II zamówienia określa Załącznik nr 1b do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowa gwarancja producenta / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 70

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

022G/15

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 2 000,00 PLN.

2. Kryterium „dodatkowa gwarancja producenta” dotyczy wydłużonej gwarancji na skaner A0 i A3.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zakup sprzętu informatycznego - Gmina Czechowice-Dziedzice

Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30233141

48820000

30216110

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL225

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejscem dostawy sprzętu w odniesieniu do części III zamówienia będzie Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach – Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i gospodarki Nieruchomościami, pl. Jana Pawła, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia części III jest dostawa nowego sprzętu informatycznego dla Gminy Czechowice-Dziedzice, obejmująca:

a) macierz dyskową (dysk sieciowy)– 1 szt.,

b) serwer – 1 szt.,

c) skaner A3 – 1 szt.,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres części III zamówienia określa Załącznik nr 1c do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowa gwarancja producenta / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 70

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

022G/15

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 900,00 PLN.

2. Kryterium „dodatkowa gwarancja producenta” dotyczy wydłużonej gwarancji na serwer.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zakup sprzętu informatycznego – Miasto Cieszyn

Część nr: 4

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30213300

30231310

30237460

30237410

48620000

48820000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL225

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejscem dostawy sprzętu w odniesieniu do części IV zamówienia będzie Miasto Cieszyn – Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru Nieruchomości, ul. Ratuszowa 1, 43-400 Cieszyn, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia części IV jest dostawa nowego sprzętu informatycznego dla Miasta Cieszyn, obejmująca:

Zestawy komputerowe – 3 szt.

Serwer – 1 szt.

Macierz NAS wraz z urządzeniem i oprogramowaniem do backup-u danych – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres części IV zamówienia określa Załącznik nr 1d do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowa gwarancja producenta / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 70

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

022G/15

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 2 500,00 PLN.

2. Kryterium „dodatkowa gwarancja producenta” dotyczy wydłużonej gwarancji na serwer.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> – skrytka ePUAP: Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej - /SPBB/SkrytkaESP oraz poczty elektronicznej: [przetargi@powiat.bielsko.pl](mailto:przetargi@powiat.bielsko.pl)

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać wykonane dostawy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączyć dowody\* określające czy te dostawy zostały wykonane należycie.

\*dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Zawartość oferty przetargowej:

1. Formularz ofertowy – w zależności od części zamówienia - odpowiednio Załącznik nr 2a do 2d SIWZ.

2. Jednolity europejski dokument zamówienia - JEDZ

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składane w formie jednolitego dokumentu – przygotowany przez Zamawiającego wzór jednolitego dokumentu stanowi Załącznik nr 3a do SIWZ lub wypełniony standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia stanowiący Załącznik nr 3b do SIWZ;

W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów składa jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów;

Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w zakresie odpowiedniej części zamówienia – w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna; przez oryginał dokumentu należy rozumieć elektroniczny dokument wystawiony przez gwaranta i opatrzony przez niego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (niedopuszczalne jest przekazanie skanu dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę).

Inne dokumenty:

1. Zobowiązanie zgodnie z pkt 6.5.2 SIWZ - w przypadku, kiedy Wykonawca polega na potencjalne innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp – Załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku, kiedy podpisanie oferty wymaga udzielenia pełnomocnictwa (forma pełnomocnictwa zgodna z pkt. 11.4 SIWZ).

Rozwiązania równoważne

1. Wykonawca składając ofertę zawierającą rozwiązanie równoważne w stosunku do opisanego w opisie przedmiotu zamówienia dla części IV, zobowiązany jest do opisanie odpowiednio w Załączniku nr 2d do SIWZ w pkt. 18 parametrów równoważności (dot. 24 licencji Microsoft Windows Serwer 2016 Std Core oraz 10 licencji CAL per user zamawianych w programie licencyjnym MOLP lub równoważne – część IV).

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

1. wykaz dostaw - Załącznik nr 4 do SIWZ;

2. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu w uiszczeniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – Załącznik nr 8 do SIWZ;

4. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – Załącznik nr 9 do SIWZ.

Oświadczenie ws. grupy kapitałowej składane w terminie 3 dni od dnia upublicznienia informacji z otwarcia ofert - Załącznik nr 5 do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Minimalne warunki dotyczące doświadczenia Wykonawcy, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

W wykazie należy wskazać i załączyć dowody dla:

a) części I - co najmniej 1 dostawy oprogramowania komputerowego o minimalnej wartości brutto 1 500,00 PLN;



b) część II - co najmniej 1 dostawy sprzętu komputerowego lub informatycznego o minimalnej wartości brutto 30 000,00 PLN;

c) część III - co najmniej 1 dostawy sprzętu komputerowego lub informatycznego o minimalnej wartości brutto 15 000,00 PLN;

d) część IV - co najmniej 1 dostawy sprzętu komputerowego lub informatycznego o minimalnej wartości brutto 40 000,00 PLN.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu.

Składanie niektórych dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z właściwego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

2 Dokument o którym mowa w pkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.

3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – uwzględniając warunki co do terminu określone w pkt 2.

4 Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w 6.2 oraz 6.3 SIWZ.

Podstawy wykluczenia – zgodnie z zapisami SIWZ:

a) Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;

b) Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający w prowadzonym postępowaniu, w oparciu o zapis art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

### III.2) Warunki dotyczące zamówienia

#### III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany najpóźniej w dniu podpisania umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (wystawione na Zamawiającego: Powiat Bielski, ul. Piastowska 40, 43-300 Bielsko-Biała, POLSKA oraz określające część zamówienia) - w

wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 umowy – w zakresie każdej (odpowiednio do składanej oferty) części zamówienia, tj. części II do części IV.

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 13/09/2019

Czas lokalny: 10:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 11/11/2019

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 13/09/2019

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Piastowska 40, POLSKA, pok. 333, III piętro bud. A

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1. Otwarcia ofert dokona komisja.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

4. Osoby do kontaktu: Jacek Kuliński, Monika Handzlik.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Bielski – Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40, POLSKA;
  - 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [iod@powiat.bielsko.pl](mailto:iod@powiat.bielsko.pl) ;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup sprzętu informatycznego i oprogramowania” w ramach realizacji projektu pn.: „Podniesienie jakości, dostępności oraz zwiększenie wykorzystania administracyjnych zasobów mapowych subregionu południowego województwa śląskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych, nr sprawy BZ.272.17.2019.HM prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; W przypadku gdy wykonywanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- \*Wyjaśnienie: skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

**\*\*Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w cel...

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl/kio](http://www.uzp.gov.pl/kio)

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl/kio](http://www.uzp.gov.pl/kio)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

08/08/2019